

En aquest supòsit, era Administracion, també era instrucció prèvia der expedient oportun, acordarà era anul·lació dera autorizació, també totes es conseqüències d'orde administratiu e civiu que se'n deriven segontes es disposicions legaus vigentes.

—8 Aquesta autorizació s'autrege sense perjudici de tercèrs e ei independenta des autorizacions o licències de competència de d'anti organismes o entitats públiques de besonh tà hèr es òbres e es instal·lacions aprovades.

Contra aquesta Resolució, que non tarís era via administrativa, se pòt interposar recors d'auçada deuant deth director generau d'Energia, Mines e Seguretat Industriau (c. Provença, 339, 08037 Barcelona), en tèrme d'un mes comptat des de londeman d'auer-se publicat, d'acòrd també que dispòse er article 114 dera Lei 30/1992, de 26 de noveme, e segontes era redacció que ne hè era Lei 4/1999, de 13 de gèr.

Lhèida, 26 de mai de 2004

PILAR NADAL REIMAT
Directora des Servicis Territoriaus en Lhèida

Nota: version aranese dera Resolució TRI/1931/2004, de 26 de mai, publicada en DOGC núm. 4174, pàg. 13301, de 14.7.2004.

(04.299.111)

RESOLUCIÓ

TRI/2872/2004, de 25 d'octubre, per la que s'aprova la convocatòria per a la concessió de subvencions públiques mitjançant contractes programa per a la formació de treballadors ocupats, en aplicació de l'Ordre TRI/376/2004, de 25 d'octubre, per la qual s'estableixen les bases reguladores que han de regir les subvencions destinades als contractes programa per a la formació de treballadors/es que promou el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya (codi de convocatòria 13001).

La formació professional contínua és un instrument essencial per garantir la formació al llarg de la vida, l'adaptació dels treballadors/es i de les empreses a la nova societat basada en el coneixement i el manteniment de la capacitat professional dels treballadors/es en supòsits de canvis i mutacions dels processos productius en el marc de l'Estratègia Europea d'Ocupació. A més de proporcionar als treballadors/es ocupats la qualificació que puguin necessitar al llarg de la seva vida laboral, la formació contínua constitueix un valor estratègic prioritari en els processos de canvi tecnològic, econòmic i social i és, per això, un instrument essencial per a l'estabilitat en l'ocupació i la cohesió social.

Entre les iniciatives de formació contínua previstes al Reial decret 1046/2003, d'1 d'agost, que regula el Subsistema de formació contínua figuren els contractes programa per a la formació de treballadors/es.

Els plans de formació contínua, objecte de finançament mitjançant la subscripció d'aquests contractes programa, tenen per objecte tant la millora de les competències i qualificacions com l'actualització i especialització professional dels treballadors/es ocupats, sense que per a això

sigui necessària la intervenció de les empreses en les que presten els seus serveis.

Per la seva part, l'Ordre de 25 d'octubre de 2004 del conseller de Treball i Indústria estableix les bases reguladores que han de regir les subvencions destinades als contractes programa per a la formació de treballadors/es que promou el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya. En desenvolupament de l'Ordre esmentada, són objecte de subvenció en aquesta convocatòria diferents tipus de contractes programa per a l'execució de plans de formació contínua intersectorials, plans de formació específics de l'economia social i plans de formació adreçats a treballadors/es autònoms.

Les accions formatives incloses en aquests plans són objecte de cofinançament pel Fons Social Europeu, d'acord amb les decisions de la Comissió Europea C(2001)24, de 16 de gener de 2001 i C(2001)100, de 23 de gener de 2001, per les que s'aproven els Programes Operatius d'Iniciativa Empresarial i Formació Contínua, corresponents als Marcs Comunitaris de Suport d'Espanya per a les regions d'objectius 1 i 3, durant el període 2000-2006.

Per tot això, i previ informe del Consell General del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya, el conseller de Treball i Indústria ha de procedir a dictar resolució de convocatòria de subvencions mitjançant la subscripció de contractes programa per a la formació de treballadors/es ocupats.

En virtut d'això,

RESOLC:

CAPÍTOL I Disposicions generals

Article 1 Objecte de la convocatòria

Aquesta resolució té per objecte l'aprovació de la convocatòria de subvencions per al finançament de plans de formació contínua mitjançant la subscripció de contractes programa per a l'execució de plans de formació contínua intersectorials, plans de formació específics de l'economia social i plans de formació adreçats a treballadors/es autònoms, d'acord amb el que preveu l'Ordre de 25 d'octubre del 2004 del conseller de Treball i Indústria, per la qual s'estableixen les bases reguladores que han de regir les subvencions destinades als contractes programa per a la formació de treballadors/es que promou el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya i amb el previst en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 2 Règim jurídic aplicable

El règim jurídic aplicable a aquesta convocatòria és el que estableixen l'Ordre de 25 d'octubre de 2004 del conseller de Treball i Indústria, per la qual s'estableixen les bases reguladores que han de regir les subvencions destinades als contractes programa per a la formació de treballadors/es que promou el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el capítol IX del Text refós de la

Llei de finances públiques, així com la resta de disposicions normatives que en resultin d'aplicació, i, en concret, l'Ordre TAS/2783/2004, de 20 de juliol (BOE núm. 197, de 16.8.2004) i la Resolució de 17 d'agost de 2004 de la Direcció General del Servei Públic d'Ocupació Estatal (BOE núm. 206, de 26.8.2004).

Article 3 Finalitat i principis que regeixen la concessió de les subvencions

3.1 Els plans de formació contínua, objecte de finançament en aquesta convocatòria mitjançant la subscripció de contractes programa, tindran com a finalitat tant la millora de les competències i qualificacions com l'actualització i especialització professional dels treballadors/es ocupats, qualsevol que sigui el seu sector o branca d'activitat en la qual el treballador presta els seus serveis.

3.2 La subscripció de contractes programa i la concessió de les subvencions corresponents es realitzarà atenent als principis de concurrència, publicitat i objectivitat.

Article 4 Durada dels contractes programa.

Els contractes programa que se subscriguin a l'empara d'aquesta convocatòria tindran una durada bianual que comprendrà els exercicis pressupostaris 2004 i 2005.

Article 5 Termini d'execució dels plans de formació

El pla de formació bianual incorporat al contracte programa es podrà executar entre l'1 de setembre de 2004 i el 31 de març de 2006.

Article 6 Participació dels treballadors/es

6.1 Els treballadors/es descrits en l'article 9 de l'Ordre esmentada de 25 d'octubre de 2004, del conseller de Treball i Indústria, podran sol·licitar la seva participació en els plans de formació aprovats mitjançant el model de sol·licitud que figura com a annex 1 d'aquesta convocatòria.

Les sol·licituds de participació hauran d'estar custodiades per les entitats beneficiàries de les subvencions i estar a disposició dels òrgans de control.

6.2 La selecció dels treballadors/es es realitzarà per l'entitat beneficiària i/o responsable d'impairir les accions formatives, atenent a les prioritats del pla de formació i a criteris objectius i d'igualtat.

Així mateix, a l'esmentada selecció es tindran en compte els col·lectius prioritàris i les mesures actives definides en el marc de l'activitat cofinançada pel Fons Social Europeu, segons el que disposa l'article 10 de l'Ordre esmentada de 25 d'octubre de 2004, del conseller de Treball i Indústria.

CAPÍTOL II Pressupost i finançament del Fons Social Europeu (FSE)

Article 7 Pressupost per al finançament dels contractes programa

7.1 Els contractes programa subscrits a l'empara d'aquesta convocatòria es finançaran amb

càrrec a la partida pressupostaria 6204 487.62.00 Forcem. Programes Formació.

El finançament corresponent a l'exercici 2004 s'eleva a 20.729.498 euros, segons el desglossament següent:

Contractes programa per a l'execució de plans de formació intersectorials: 19.485.729 euros.

Contractes programa per a l'execució de plans de formació que incorporin treballadors/es i socis treballadors/es i de treball de dos o més cooperatives, societats laborals i altres empreses i entitats de l'economia social: 746.261 euros.

Contractes programa per a l'execució de plans de formació adreçats a treballadors/es autònoms: 497.508 euros.

7.2 Es podrà procedir a la redistribució dels fons, detallats en el paràgraf anterior, en el cas que amb els plans aprovats en els diferents tipus de contractes programa no s'arribi a assolir l'import total assignat per a cadascun dels tipus de contractes programa.

7.3 Per a l'exercici 2005 s'estima un finançament per quantia, almenys, igual a l'assenyalada per al 2004, si bé l'esmentada quantia estarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient a l'esmentat exercici i a l'efectiu traspàs dels fons per part de l'Estat.

En el cas que la quantia sigui superior a la indicada, el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya podrà promoure una nova convocatòria o en el seu cas ampliar la subvenció atorgada als plans ja aprovats, sempre que aquests plans de formació contínua es puguin realitzar en els terminis que estableix aquesta Resolució per als contractes programa.

Article 8

Cofinançament del Fons Social Europeu

8.1 Del pressupost total assenyalat a l'article 7 d'aquesta convocatòria per a l'exercici 2004, el 45% serà objecte de cofinançament pel Fons Social Europeu, i es considera una quantia similar per a l'exercici 2005, la qual estarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient a l'exercici esmentat i al traspàs efectiu dels fons.

8.2 Podran ser objecte de cofinançament pel Fons Social Europeu els plans formatius en els que participin:

Treballadors/es de petites i mitjanes empreses (PIMES).

Treballadors/es pertanyents als col·lectius següents: dones, persones amb discapacitat, majors de 45 anys i treballadors/es no qualificats, qualsevol que sigui la mida de les empreses en que prestin els seus serveis.

Col·lectius específics: autònoms, treballadors/es de la llar i treballadors/es del Règim Especial Agrari de la Seguretat Social per compte propi.

S'entén per petites i mitjanes empreses (PIMES) les que ocupin a menys de 250 persones, el volum de negoci anual de les quals no passi de 40 milions d'euros o el balanç general anual de les quals no passi de 27 milions d'euros i que compleixin el criteri d'independència. Es consideraran empreses independents aquelles en les que el 25 per cent o més del seu capital o els seus drets de vot no pertanyi a una altra empresa, o conjuntament a diverses empreses que no responguin a la definició de PIME.

CAPÍTOL III

Tipus de contractes programa i entitats sol·licitants

Article 9

Tipus de contractes programa

Es podran subscriure contractes programa per a l'execució dels següents plans de formació contínua:

a) Contractes programa per a l'execució de plans de formació intersectorials, adreçats a la formació de treballadors/es en competències transversals i horitzontals a diversos sectors de l'activitat econòmica.

b) Contractes programa per a l'execució de plans de formació que incorporin a treballadors/es i socis treballadors/es i de treball de dos o més cooperatives, societats laborals i altres empreses i entitats de l'economia social que, sense pertànyer a un mateix sector productiu, atenguin demandes formatives derivades de la naturalesa jurídica d'aquelles o de necessitats de caràcter transversal.

c) Contractes programa per a l'execució de plans de formació adreçats a treballadors/es autònoms, a fi de millorar la seva capacitat a les competències relacionades amb l'activitat que desenvolupin, bé de caràcter sectorial o bé de caràcter transversal o horitzontal.

Article 10

Entitats sol·licitants: requisits i acreditació

Podran sol·licitar la subscripció dels diferents tipus de contractes programa assenyalats a l'article novè d'aquesta convocatòria, les entitats següents:

a) Els contractes programa per a l'execució de plans de formació intersectorials, les organitzacions empresarials i sindicals intersectorials més representatives a Catalunya.

b) Els contractes programa per a l'execució de plans de formació que incorporin treballadors/es i socis treballadors/es i de treball de dos o més cooperatives, societats laborals i altres empreses i entitats de l'economia social, les confederacions i federacions de cooperatives i/o societats laborals amb notable implantació a Catalunya.

L'acreditació d'aquest requisit es realitzarà mitjançant certificat expedit per la Direcció General d'Economia Cooperativa, Social i d'Autoocupació.

c) Els contractes programa per a l'execució de plans de formació adreçats a treballadors/es autònoms, les associacions de treballadors/es autònoms amb caràcter intersectorial que tinguin suficient implantació a Catalunya, amb experiència acreditada en la gestió i desenvolupament d'accions formatives per si mateixes o a través de les seves organitzacions associades i es trobin legalment constituïdes amb anterioritat a la data de publicació d'aquesta convocatòria.

Per a l'acreditació de la suficient implantació a Catalunya de l'entitat sol·licitant, dita entitat haurà d'aportar una declaració en la qual es faci constar el nombre d'afiliats, el lloc on s'ubiquen en el territori així com els sectors en els quals desenvolupen les seves activitats. Així mateix, s'haurà de presentar declaració de l'entitat sol·licitant sobre la seva experiència en la gestió i desenvolupament d'accions formatives i fotocòpia dels seus estatuts.

CAPÍTOL IV

Presentació i tramitació de sol·licituds

Article 11

Presentació de les sol·licituds

11.1 El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC.

11.2 Les sol·licituds de subvenció per al finançament de plans de formació contínua, mitjançant la subscripció de contractes programa, s'empenaran en els models de sol·licituds normalitzats que estaran a disposició de les entitats sol·licitants a la pàgina d'Internet del Departament de Treball i Indústria de la Generalitat de Catalunya (www.gencat.net/treballiindustria) i es presentaran als llocs indicats a l'article 17.2 de l'Ordre esmentada de 25 d'octubre de 2004, del conseller de Treball i Indústria, acompanyades de la documentació que correspongui.

Sens perjudici del que ha estat exposat, també es podran presentar mitjançant qualsevol de les maneres que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

11.3 La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació indicada en aquesta convocatòria, així com l'establerta a l'article 17.3 de l'Ordre esmentada de 25 d'octubre de 2004, del conseller de Treball i Indústria. Així mateix, les entitats sol·licitants hauran de presentar dos jocs en disquet i/o CD i una còpia en paper tant de la sol·licitud com del pla de formació annex.

11.4 No caldrà aportar la documentació que ja estigui en poder de qualsevol dependència del Departament de Treball i Indústria. En aquest cas, l'entitat sol·licitant podrà substituir l'aportació per una declaració en la qual es faci constar la data i l'òrgan o dependència on s'ha aportat, que no s'han produït modificacions en el contingut en la data de presentació de la sol·licitud, i sempre que no hagin transcorregut més de 5 anys des de la finalització del procediment al qual correspongui.

11.5 A l'imprès de sol·licitud s'hauran de fer constar, almenys, les dades següents:

Nom i raó social del sol·licitant, acreditat mitjançant fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal de l'entitat sol·licitant.

Identificació i firma del representant legal autoritzat que formula la sol·licitud, acreditant-se l'esmentada representació mitjançant escriptura notarial de poders o per qualsevol altre mitjà vàlid en dret.

Àmbit d'actuació.

Declaració del sol·licitant sobre la veracitat de la informació i les dades aportades a la sol·licitud.

11.6 El Pla de formació annex a la sol·licitud haurà de contenir, almenys, la informació assenyalada a l'article 12.2 de l'Ordre esmentada de 25 d'octubre del 2004, del conseller de Treball i Indústria, i s'acompanyarà dels annexos següents, a emplenar pel sol·licitant en els impresos normalitzats establerts a l'efecte en la pàgina d'Internet del Departament de Treball i Indústria de la Generalitat (www.gencat.net/treballiindustria):

Annex 1. Full resum de cada una de les accions formatives que integren el pla, amb el de-

tall que es determini al model normalitzat.

Annex 2. Memòria justificativa de la capacitat tècnica del sol·licitant per a la gestió del pla que es sol·licita, en la que es proporcionarà, almenys, la informació següent: experiència en el desenvolupament d'accions de formació contínua i altres activitats formatives durant els últims tres anys, indicant els recursos tècnics i materials que disposa l'entitat sol·licitant i, en el seu cas, la/les entitats que desenvolupi/n el pla de formació.

11.7 Presentada la sol·licitud de subvenció, si aquesta no reuneix els requisits que s'assenyalen en aquesta convocatòria, el director del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya requerirà el sol·licitant perquè, en un termini de 10 dies, esmeni els defectes o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, prèvia resolució, d'acord amb l'article 71 de Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En el supòsit que el requeriment afecti alguna o algunes de les accions formatives del pla, s'exclouran del mateix tals accions, tramitant-se la resta del Pla si es mantenen les condicions i requisits que així ho permetin.

Article 12

Criteris de valoració

12.1 Els criteris de valoració de les sol·licituds i de la documentació que es presenti per a l'obtenció de les subvencions destinades al finançament dels contractes programes que es subscriuguin per a l'execució de plans de formació de treballadors i la seva ponderació són els establerts a l'article 18.2 de l'Ordre esmentada de 25 d'octubre de 2004, del conseller de Treball i Indústria.

12.2 Seran finançats els plans de formació que superin la puntuació de valoració tècnica en aplicació dels criteris de valoració previstos a l'article 18.2 de l'Ordre esmentada de 25 d'octubre de 2004, del conseller de Treball i Indústria que, en funció de les sol·licituds presentades i els recursos disponibles, sigui aprovada pel director del Servei d'Ocupació de Catalunya, previ acord del Comitè Executiu del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya.

Article 13

Determinació de l'import de la subvenció

13.1 Per als contractes programa d'execució de plans de formació intersectorials, previstos a l'article 9, lletra a), d'aquesta convocatòria, la subvenció a concedir es determinarà tenint en compte:

- El nombre d'entitats sol·licitants.
- El pressupost fixat a l'article 7 d'aquesta convocatòria per al finançament d'aquest tipus de contractes programa.
- El conjunt de les subvencions sol·licitades tant per les organitzacions empresarials com per les organitzacions sindicals més representatives, havent de limitar-se la suma de les subvencions sol·licitades per cada grup d'organitzacions al pressupost a les quals es refereix la lletra b) anterior.

En cas de superar el límit esmentat, s'ajustarà pel director del Servei d'Ocupació de Catalunya, a proposta del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya, a parts iguals entre les organitzacions del mateix grup.

d) La valoració tècnica obtinguda pel respecte pla de formació, segons els criteris recollits en l'article 18.2 de l'Ordre esmentada de 25 d'octubre de 2004, del conseller de Treball i Indústria.

e) Així mateix, es tindran en compte els mòduls econòmics màxims establerts a l'annex 2 de l'Ordre esmentada de 25 d'octubre de 2004, del conseller de Treball i Indústria, i el volum de l'activitat formativa que el sol·licitant es compromet a realitzar en el marc del cofinançament del Fons Social Europeu, de manera que la subvenció resultant sigui major quant major sigui el nombre de participants pertanyents als col·lectius prioritaris a què fa referència l'article 8.2 d'aquesta convocatòria.

13.2 Per als contractes programa d'execució de plans de formació adreçats a treballadors/es i socis de cooperatives, societats laborals i altres empreses i entitats de l'economia social i a treballadors/es autònoms, previstos a l'article 9, lletres b) i c), d'aquesta convocatòria, la subvenció a concedir es determinarà tenint en compte:

- El nombre d'entitats sol·licitants.
- El pressupost fixat a l'article 7 d'aquesta convocatòria per al finançament d'aquests dos tipus de contractes programa i les subvencions sol·licitades per donar cobertura a les necessitats de formació plantejades en els àmbits respectius. La subvenció sol·licitada a tenir en compte en cada sol·licitud no podrà superar, en cap cas, el 50 per cent del pressupost esmentat.
- La valoració tècnica obtinguda pel respecte pla de formació, segons els criteris recollits en l'article 18.2 de l'Ordre esmentada de 25 d'octubre de 2004, del conseller de Treball i Indústria.

d) Així mateix, es tindran en compte els mòduls econòmics màxims establerts a l'annex 2 de l'Ordre esmentada de 25 d'octubre de 2004, del conseller de Treball i Indústria, i el volum de l'activitat formativa que el sol·licitant es compromet a realitzar en el marc del cofinançament del Fons Social Europeu, de manera que la subvenció resultant sigui major quant major sigui el nombre de participants pertanyents als col·lectius prioritaris a que fa referència l'article 8.2 de la present convocatòria.

Article 14

Tramitació de les sol·licituds

14.1 La instrucció del procediment de concessió de les subvencions destinades al finançament dels contractes programa que es subscriuguin per a l'execució dels plans de formació de treballadors correspon al director/a del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya.

14.2 Les sol·licituds i la documentació corresponent que es presentin es tramitaran de conformitat amb el que disposen els articles 17 a 20 de l'Ordre esmentada de 25 d'octubre de 2004, del conseller de Treball i Indústria.

14.3 Quan l'import de la subvenció en la proposta d'acord provisional sigui inferior al que figura en la sol·licitud presentada, s'instarà al beneficiari perquè en l'esmentat termini accepti i ajusti el pla de formació a la quantitat de la proposta de resolució, que en qualsevol cas haurà de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la subvenció, segons els següents criteris:

- Els objectius de cofinançament del FSE fixats en la proposta d'acord provisional, tant pel

que fa a l'import de l'ajuda cofinançada com al nombre de participants pertanyents a col·lectius prioritaris.

b) Podrà reduir-se el nombre d'accions formatives, tenint en compte la prioritat de les mateixes, amb les condicions que s'estableixin en la proposta d'acord provisional. Així mateix, es podrà reduir o ampliar el nombre de grups i participants previstos en cada una d'elles; l'esmentada modificació només podrà produir-se entre accions formatives compreses dins d'un mateix grup de prioritat i d'acord amb qualsevol altre límit o condició que s'indiqui expressament en la proposta d'acord.

c) En cap cas es podran incloure accions formatives no admeses, ni modificar la durada ni la modalitat de les aprovades.

d) Per a les accions formatives corresponents al pla de formació del segon any del contracte programa es podrà sol·licitar substitució de les mateixes, degudament justificada i sempre dins el mateix grup de prioritat. La substitució no podrà superar el 25% de les accions aprovades i haurà de respectar els percentatges de col·lectius prioritaris del FSE aprovats. La sol·licitud serà presentada, abans del 31 de març de l'any 2005, per la Comissió Mixta de Seguiment del contracte programa al Comitè Executiu del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya que haurà de resoldre en un termini no superior a 2 mesos.

CAPÍTOL V

Acabament del procediment

Article 15

Concessió de la subvenció

15.1 La concessió de les subvencions destinades al finançament dels contractes programes que es subscriuguin per a l'execució dels plans de formació de treballadors convocades per aquesta resolució correspon al director/a del Servei d'Ocupació de Catalunya.

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà passar de 4 mesos, comptats des de la data de publicació de la present convocatòria. Si transcorregut l'esmentat termini no s'hagués dictat i notificat resolució expressa, la sol·licitud podrà entendre's desestimada, d'acord amb el que preveu l'article 3 de la Llei 23/2002, de 18 de novembre, d'adequació dels procediments administratius en relació amb el règim de silenci administratiu i el termini de resolució i notificació (DOGC núm. 3778, de 10.12.2002).

El Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya procedirà a notificar la resolució, per correu certificat, a l'entitat beneficiària en el termini de 15 dies, a comptar des de la data de l'esmentada resolució. La notificació s'haurà de cursar d'acord amb el que disposen els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

15.2 A la resolució de concessió de subvenció s'incorporarà el contracte programa i el corresponent pla de formació, la durada de la qual serà bianual segons determina l'article 4 d'aquesta convocatòria.

Tanmateix, el compromís econòmic de l'esmentada resolució es limitarà a l'exercici pressupostari 2004, sens perjudici que al contracte

programa es reculli la previsió econòmica corresponent a l'exercici 2005.

Aquesta previsió serà de quantia, almenys, igual al compromís econòmic del 2004 i estarà condicionada a l'existència de disponibilitat pressupostària.

El compromís econòmic corresponent a l'exercici 2005 es farà efectiu mitjançant la subscripció d'una addenda al contracte programa i l'oportuna resolució del director/a del Servei d'Ocupació de Catalunya. Per a això, serà necessari que l'entitat beneficiària formuli sol·licitud per escrit i acreditï l'execució d'almenys el 80 per cent de la subvenció atorgada amb càrrec a l'exercici 2004, utilitzant per a això el model de certificació a la qual fa referència l'article 26.3 darrer paràgraf de l'Ordre esmentada de 25 d'octubre de 2004, del conseller de Treball i Indústria. L'esmentat model de certificació estarà a disposició de les entitats beneficiàries a la pàgina d'Internet del Departament de Treball i Indústria de la Generalitat de Catalunya (www.gencat.net/treballiindustria).

15.3 Contra la resolució del director del Servei d'Ocupació de Catalunya, que no exhaurix la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant el conseller o consellera de Treball i Indústria en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació de la mateixa.

Article 16

Pagament de la subvenció

16.1 Una vegada dictada l'oportuna resolució del director/a del Servei d'Ocupació de Catalunya, i comprovat que, l'entitat beneficiària es troba al corrent de les seves obligacions tributàries, d'acord amb el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb la Generalitat, l'Estat i de les seves obligacions davant la Seguretat Social, es procedirà al pagament d'una bestreta de fins al 100 per 100 de la subvenció atorgada al respectiu exercici, mitjançant transferència bancària al compte corrent comunicat pel beneficiari i del qual aquest sigui titular, sense que sigui necessària la prestació de cap garantia o aval.

16.2 En cap cas podran realitzar-se pagaments avançats a beneficiaris en els supòsits previstos en l'apartat 4, paràgraf tercer de l'article 34 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

CAPÍTOL VI

Execució, justificació de costos i liquidació

Article 17

Execució i comunicació d'inici de la formació

17.1 L'execució del pla de formació es desenvoluparà pel beneficiari tenint en compte l'establert a l'article 24 de l'Ordre esmentada de 25 d'octubre de 2004, del conseller de Treball i Indústria, així com les obligacions que respecte del mateix estableix l'article 23 de l'Ordre esmentada.

17.2 S'haurà de comunicar, al director/a del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya, l'inici de cada un dels grups/accions de formació, el lloc, data i horari, almenys 7 dies

naturals abans de la seva realització. Aquesta comunicació es realitzarà al model que estarà disponible a la pàgina d'Internet del Departament de Treball i Indústria de la Generalitat de Catalunya (www.gencat.net/treballiindustria). Una vegada realitzada l'esmentada comunicació, la seva modificació o cancel·lació haurà de notificar-se al director del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya almenys amb 1 dia d'antelació sobre la data prevista inicialment per al començament del grup/acció.

Així mateix, i fins a la tercera sessió del començament de l'acció formativa o grup, haurà de remetre's al director del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya una relació dels participants, utilitzant per a això el model que estarà disponible a l'esmentada pàgina d'Internet. Una còpia d'aquesta relació haurà d'estar a disposició dels òrgans de control des del dia assenyalat anteriorment.

Les esmentades comunicacions d'inici hauran de ser tramessas al director del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya, respecte de tots els grups/accions que s'iniciïn a partir de la data d'acceptació de l'ajuda pel beneficiari.

17.3 Amb caràcter previ a l'inici de les accions les entitats beneficiàries hauran de presentar, abans de l'inici de les actuacions subvencionades, còpia compulsada del contracte de la pòlissa d'assegurança prevista en la lletra m) de l'article 23 de l'Ordre esmentada de 25 d'octubre de 2004, del conseller de Treball i Indústria.

Article 18

Comissió Mixta de Seguiment

18.1 Per a la difusió, avaluació i seguiment de les accions de formació contínua incloses en el pla de formació a desenvolupar, així com per a la resolució dels dubtes que poguessin sorgir en la interpretació del mateix, a cada contracte programa es designarà una Comissió Mixta de Seguiment que estarà integrada per tres membres del Servei d'Ocupació de Catalunya i/o de la del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya i per tres membres de l'entitat beneficiària que ha subscrit el contracte programa.

18.2 Exercirà les funcions de Presidència de l'esmentada Comissió, un dels membres designats per part del Servei d'Ocupació de Catalunya o del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya.

18.3 La Comissió Mixta de Seguiment es reunirà, almenys, una vegada cada sis mesos i, extraordinàriament, quan ho sol·liciti qualsevol de les parts. D'aquestes reunions es donarà informació al Comitè Executiu del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya.

18.4 Seran funcions d'aquesta Comissió:

a) Analitzar i valorar el desenvolupament del pla de formació.

b) En el seu cas, formular proposta d'acord al Comitè Executiu del Consorci de modificacions relatives a aspectes tècnics o formals del pla o plans de formació aprovats. Quan la modificació afecti al nombre de participants previstos formar a cada acció formativa, l'esmentada modificació només podrà produir-se entre accions formatives compreses dins d'un mateix grup de prioritat.

En tot cas, per a l'adopció d'aquestes propostes d'acords es requerirà majoria dels membres de cada una de les parts.

c) Analitzar els resultats obtinguts en l'execució i avaluació de les accions formatives.

En tot el que fa referència a la constitució de la Comissió per a la celebració de les seves sessions i deliberacions s'estarà al que preveu l'article 26 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, que regula el funcionament dels òrgans col·legiats.

Article 19

Instruccions de justificació de costos i liquidació

La justificació de costos i la liquidació econòmica de les subvencions es regiran per l'establert als articles 21 i següents de l'Ordre esmentada de 25 d'octubre de 2004, del conseller de Treball i Indústria.

Les corresponents instruccions seran aprovades mitjançant resolució del director/a del Servei d'Ocupació de Catalunya i publicades a la pàgina d'Internet del Departament de Treball i Indústria de la Generalitat de Catalunya i al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera

De conformitat amb el títol VI, capítol I, de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, tots els terminis assenyalats en la present convocatòria són improrrogables i s'entenen referits a dies hàbils, llevat disposició expressa en contrari.

Segona

1. La informació continguda en les sol·licituds de subvenció presentades a l'emparament de la present convocatòria quedarà sotmesa a la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

Les dades personals que els participants emplenin al model de sol·licitud de participació que figura a l'annex 1 de la present convocatòria, s'integraran en fitxers automatitzats a efectes de contacte, podent els interessats exercir els drets reconeguts amb caràcter general en la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i altres normativa de desenvolupament.

2. El Servei d'Ocupació de Catalunya publicarà al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* les quanties dels ajuts que s'atorguin a l'emparament de la present convocatòria, així com els seus beneficiaris, d'acord amb l'establert en l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Tercera

El Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya publicarà a la pàgina d'Internet del Departament de Treball i Indústria les metodologies de valoració tècnica i finançament, així com les instruccions de justificació de costos i altres documents que puguin resultar d'interès general per als sol·licitants o beneficiaris de les subvencions.

Quarta

En el cas de contractes programa de durada bianual i per tal de complir amb les exigències de certificació i justificació del FSE, s'establirà mitjançant disposició complementària el ter-

mini en que les entitats beneficiàries hauran de certificar i justificar la subvencions atorgades.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Única

Als efectes del que disposa la present convocatòria, no seran exigibles aquells requisits d'impossible compliment per raons de data a aquells sol·licitants que hagin iniciat el pla de formació abans de publicar-se la mateixa.

ANNEX 1

Sol·licitud de participació

Núm. d'expedient:

Entitat sol·licitant del Pla de Formació:

Acció formativa (denominació i número):

Comenti el seu interès a participar en l'acció formativa:

Dades del treballador/a / participant

Cognoms i nom:

Adreça:

CP:

Tel:

NIF:

NASS:

Edat:

Sexe:

Discapacitat: sí / no

Estudis

- Sense estudis
 Estudis primaris
 Graduat escolar
 ESO
 FPI

- FP II / Cicle grau mitjà
 Cicle grau superior
 BUP/COU Batxillerat
 Diplomatura
 Llicenciatura

Àrea Funcional

- Direcció
 Administració
 Comercial
 Manteniment
 Producció

Categoria

- Directiu
 Comandament Mitjà
 Tècnic
 Treballador qualificat
 Treballador no qualificat

Col·lectius (1) (Consigneu codi):

Entitat on treballa actualment

PIME (2) No PIME

Raó social:

Sector/ Conveni

Núm. Inscripció Seg. Social:

CIF:

Domicili del centre de treball: CP

El sotasignat declara que, en l'àmbit de la present Convocatòria, no participa en una altra acció formativa similar a la sol·licitada.

Tanmateix, i als efectes del que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i altra normativa de desenvolupament, autoritzo la utilització de les dades personals contingudes en el present document i el seu tractament informàtic per a la gestió de la sol·licitud a què aquest es refereix. I pel Servei Ocupació de Catalunya als efectes de seguiment, control i avaluació de la formació rebuda.

Data:

Signatura del treballador/ora:

(1) Relació de codis: RG: règim general; FD: fixos discontinus en períodes de no ocupació; RE: regulació d'ocupació en períodes de no ocupació; AG: règim especial agrari; AU: règim especial d'autònoms; AP: Administració pública; EH: treballadors de la llar; DF: treballadors que accedeixin com a desocupats durant el període formatiu; RLE: treballadors amb relacions laborals de caràcter especial que es regulen per l'art. 2 de l'Estatut dels treballadors; CESS: treballadors amb conveni especial amb la Seguretat Social.

(2) S'entendran per PIME les empreses que ocupen a menys de 250 persones, amb un volum de negoci anual que no superi els 40 milions d'euros, o que el seu balanç anual no superi els 27 milions d'euros i que compleixin el criteri d'independència (Annex I del Reglament 68/2001).

DISPOSICIÓ FINAL

La present Resolució produirà efectes des de l'endemà de la seva publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 25 d'octubre de 2004

JOSEP MARIA RANÉ I BLASCO
 Conseller de Treball i Indústria

ANNEX 2

Prioritats per accions de formació en competències transversals i horitzontals en contractes programa intersectorials, d'economia social o autònoms

Àrees d'actuació

INFORMÀTICA

Prioritat màxima:

Informàtica d'usuari: Llenguatges de programació.

Informàtica d'usuari: *E-bussines & e-commerce*. Informàtica d'usuari: Aplicacions estàndard de gestió de recursos, compres i vendes.

Informàtica d'usuari: Aplicacions per a tractament estadístic.

Informàtica d'usuari: Sistemes operatius.

Informàtica d'usuari: Aplicacions estàndard per a estudis i oficines tècniques.

Ofimàtica: Processadors de text.

Ofimàtica: Bases de dades.

Ofimàtica: Fulls de càlcul.

Ofimàtica: Aplicacions per a Presentacions en públic.

Ofimàtica: Internet-intranet i navegadors.

Ofimàtica: Disseny de pàgines web.

Prioritat mitjana:

Informàtica d'usuari: Aplicacions per al tractament d'imatges, so i vídeo.

Informàtica d'usuari: Tractament i informes de grans magatzems de dades.

Informàtica d'usuari: Utilitats i eines de suport per al tractament de fitxers.

Informàtica de desenvolupament.

Comunicacions Informàtiques.

Prioritat mínima:

Introducció a la informàtica i/o Noves Tecnologies de la informació i comunicació.

Informàtica d'Usuari / Ofimàtica (bàsic).

Auditoria informàtica.

PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Prioritat màxima:

Salut laboral i malalties professionals.

Prevençió de riscos (especialitat).

Prioritat mitjana:

Socorrisme i primers auxilis.

Prevençió de riscos laborals.

Prevençió d'incendis.

Prioritat mínima:

Protecció Civil.

AUDITORIA DE QUALITAT I INTEGRACIÓ DE SISTEMES

Prioritat màxima:

Gestió de qualitat total/Models d'excel·lència empresarial.

Introducció a la qualitat.

Prioritat mitjana:

Qualitat de servei.

Atenció al client mitjançant TICS.

Normalització/Homologació/Certificació de qualitat.

Auditoria de qualitat.

Eines de qualitat.

Atenció al client/Qualitat servei.

Prioritat mínima:

Informació al client.

Productivitat.
Eines de mesura de la productivitat.

MEDI AMBIENT

Prioritat màxima:
Gestió ambiental (especialitat).
Sensibilització cap al medi ambient.
Legislació i normativa mediambiental.

Prioritat mitjana:
Gestió ambiental (bàsic).
Auditoria ambiental.

IDIOMES I LLENGUATGES

Prioritat màxima:
Idiomes.
Braille.
Llenguatge de signes.

PRODUCCIÓ I MANTENIMENT

Prioritat màxima:
Magatzematge, *stocks* i enviaments.
Operació de carretons.
Disseny assistit per ordinador.
Disseny gràfic informatitzat.
Disseny industrial.
Logística integral.
Gestió de la producció.

Prioritat mitjana:
Seguretat privada.
Manipulació (general).
Interpretació de plànols i delineació.
Tècniques de venda i formació de venedors.
Gestió del manteniment.

Prioritat mínima:
Tècniques d'organització d'instal·lacions i manteniment d'edificis i equipaments urbans.
Tècniques d'organització del manteniment d'equips electromecànics d'ús no industrial.
Tècniques d'organització del manteniment industrial.
Seguretat i vigilància.
Secretariat i altres treballs auxiliars d'oficina.
Treballs auxiliars d'oficina.
Atenció telefònica i recepció.
Secretariat.
Telecomunicacions no informàtiques.
Telemàrqueting/màrqueting telefònic.
Màrqueting.
Manipulació de mercaderies.
Manteniment industrial.
Manteniment mecànic.
Manteniment electromecànic.
Manteniment elèctric.
Manteniment electrònic.
Gestió de magatzem i/o distribució.

TÈCNiques DE GESTIÓ EMPRESARIAL

Prioritat màxima:
Gestió d'empreses d'Ec. Social.
Gestió comercial i màrqueting.
Planificació i organització empresarial.
Gestió de pimes.
Gerència de petit comerç.
Altra legislació i normativa.

Prioritat mitjana:
Gestió de projectes (no informàtics).

Prioritat mínima:
Gestió en agència comercial.
Control de gestió.

Coneixement de l'empresa (acollida), cultura d'empresa, canvi de cultura.
Gestió de grans empreses i xarxes empresarials.
Gestió administrativa.
Legislació i normativa administrativa (excepte la mediambiental).
Publicitat i comunicació externa de l'empresa.
Relacions públiques i protocol empresarial.

HABILITATS

Prioritat màxima:
Habilitats directives.
Negociació col·lectiva.

Prioritat mitjana:
Psicologia.
Habilitats personals i interpersonals en l'entorn laboral.

Prioritat mínima:
Negociació i altres tècniques de relació amb proveïdors.

RECURSOS HUMANS I FORMACIÓ

Prioritat màxima:
Gestió de recursos humans.
Legislació i normativa sociolaboral.
Gestió de la formació.
Formació de formadors.
Aplicació de TICS a la formació.

Prioritat mitjana:
Selecció i desenvolupament de Recursos Humans.
Administració de personal.

Prioritat mínima:
Comunicació interna.

ECONOMICOFINANCERA

Prioritat màxima:
Gestió economicofinancera i legal.
Finances per a no financers.
Anàlisi i control financer.
Comerç exterior.
Anàlisi i control de costos.
Cobraments i impagaments.

Prioritat mitjana:
Gestió fiscal.
Auditoria economicofinancera.
Comptabilitat.
Estudis de mercat.
Legislació i normativa comunitària.
Legislació i normativa internacional no comunitària.
Legislació i normativa financera i tributària.
Legislació i normativa mercantil.
Anàlisi de riscos i gestió creditícia.
Compres i aprovisionaments.

Prioritat mínima:
Gestió de cobraments i reclamacions.
(04.299.091)

RESOLUCIÓ

TRI/2873/2004, de 12 de juliol, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de l'empresa Nissan Motor España, SA (centre de treball de Barcelona), per als anys 2004-2007 (codi de conveni núm. 0808181).

Vist el text del Conveni col·lectiu de treball de l'empresa Nissan Motor España, SA (centre

de treball de Barcelona) subscrit pels representants de l'empresa i pels dels seus treballadors el dia 29 de juny de 2004 i d'acord amb el que disposen els articles 90.2 i 90.3 del Reial decret legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors; l'article 2.b) del Reial decret 1040/1981, de 22 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis col·lectius de treball; l'article 11.2 de la Llei orgànica 4/1979, de 18 de desembre, de l'Estatut d'autonomia de Catalunya; el Reial decret 2342/1980, de 3 d'octubre, sobre transferència de serveis de l'Estat a la Generalitat de Catalunya en matèria de mediació, arbitratge i conciliació; el Decret 326/1998, de 24 de desembre, de reestructuració de les delegacions territorials del Departament de Treball; el Decret 296/2003, de 20 de desembre, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i el Decret 68/2004, de 20 de gener, d'estructuració i de reestructuració de diversos departaments de l'Administració de la Generalitat, modificat pel Decret 223/2004, de 9 de març, de reestructuració d'òrgans territorials de l'Administració de la Generalitat,

RESOLC:

—1 Disposar la inscripció del Conveni col·lectiu de treball de l'empresa Nissan Motor España, SA (centre de treball de Barcelona), per als anys 2004-2007 (codi de conveni núm. 0808181) al Registre de convenis dels Serveis Territorials del Departament de Treball i Indústria a Barcelona.

—2 Disposar que el text esmentat es publiqui al DOGC.

Barcelona, 12 de juliol de 2004

SALVADOR ÁLVAREZ VEGA
Director dels Serveis Territorials
a Barcelona en funcions

Traducció del text original signat per les parts

CONVENI
col·lectiu de treball de l'empresa Nissan Motor España, SA (centre de treball de Barcelona), per als anys 2004-2007

CAPÍTOL 1 Estipulacions generals

Article 1 Objecte

L'objecte del present Conveni és regular les relacions laborals, així com les condicions generals de treball i econòmiques, entre l'empresa Nissan Motor España, SA, i el seu personal, en l'àmbit d'aplicació acordat.

Article 2 Àmbit territorial

Les estipulacions del Conveni són aplicables al centre de treball que té l'empresa a Barcelona.

Article 3 Àmbit personal

El present Conveni afecta la totalitat del personal de l'empresa que s'integra en els graus de valoració de l'1 al 14, tots dos inclosos, del seu