

ticle 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en els d'incompliment de les obligacions establertes en la present Ordre.

21.2 El procediment de reintegrament s'iniciarà d'ofici des del moment en el qual s'aprecii l'existència d'algun dels supòsits de reintegrament previstos en el punt u anterior i d'acord amb el procediment de reintegrament establert i, en el seu cas, amb el disposat en l'article 51 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El Servei d'Ocupació de Catalunya dictarà resolució en el termini màxim de 12 mesos des de la data de l'acord d'iniciació exigint, si s'escau, el reintegrament. Contra l'esmentada resolució es podrà interposar recurs d'alçada davant el/la conseller/a de Treball i Indústria en els termes recollits en els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Les quantitats a reintegrar tindran la consideració d'ingressos de dret públic, resultant d'aplicació per al seu cobrament el que preveu la Llei general Pressupostària, d'acord amb que estableix l'article 38.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

21.3 L'obligació de reintegrament establert en el present apartat s'entendrà sens perjudici del previst en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel que fa a "Infraccions i sancions administratives en matèria de subvencions".

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera

1. La informació continguda en les comunicacions realitzades per les entitats sol·licitants, i per aquelles que en resultin beneficiàries, al Servei d'Ocupació de Catalunya i al Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya els òrgans competents, quedarà sotmesa a la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

2. Les dades d'identificació de les entitats sol·licitants, beneficiàries i d'aquelles que proposin la seva col·laboració en l'execució de les accions complementàries, s'integraran en fitxers informàtics als efectes oportuns, podent els interessats exercir els drets reconeguts amb caràcter general en la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i altres normativa de desenvolupament.

Segona

En tot el que no regula aquesta Ordre s'aplicarà la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i les normes de desenvolupament d'aquestes preceptes, així com també l'Ordre TRI/2782/2004, de 30 de juliol, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques destinades a la realització d'accions complementàries i d'acompanyament a la formació, en desenvolupament del Reial decret 1046/2003, d'1 d'agost, pel qual es regula el subsistema de formació professional contínua, el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en tot el que no s'oposi a la citada Llei i normativa de desenvolupament.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Per a l'exercici 2004, el Servei d'Ocupació de Catalunya gestionarà el pagament de les subvencions regulades en aquesta Ordre.

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA

Aquesta Ordre entrarà en vigència l'endemà de la seva publicació al DOGC.

Barcelona, 8 de novembre de 2004

JOSEP M. RAÑÉ I BLASCO
Conseller de Treball i Indústria

ANNEX

Costos finançables

1. Costos directes de les accions complementàries:

a) Les retribucions de personal intern i extern, si hi poden incloure salaris, assegurances socials, en general, tots els costos imputables al personal a l'exercici de les activitats de que formen part de l'execució de les accions aprovades.

b) Les despeses d'amortització d'equips i plataformes tecnològiques utilitzades, calculades amb criteris d'amortització acceptats en les normes de comptabilitat, així com el lloguer o arrendament financer dels mateixos, exclosos els seus interessos, suportats en l'execució de les accions aprovades.

c) Despeses en béns consumibles utilitzats en la realització de les accions aprovades, incloent-hi el material de protecció i seguretat.

d) Les despeses de lloguer, arrendament financer, exclosos els seus interessos, o amortització dels locals utilitzats expressament en el desenvolupament de les accions aprovades.

e) Despeses de transport, manutenció i allotjament que es realitzin al territori nacional, amb els límits fixats en l'Ordre del Ministeri d'Hisenda de 22 de febrer de 2001 (BOE de 27 de febrer), imputables al personal que participa en l'execució de les accions aprovades.

f) Costos directament ocasionats per l'execució de les accions complementàries, que no es recullin a la resta dels apartats, com ara publicitat, difusió, comunicació, entre altres, quan aquestes activitats estiguin previstes en la corresponent convocatòria.

2. Costos associats de les accions complementàries:

Costos associats al desenvolupament de les accions complementàries, en particular, llum, aigua, calefacció, telèfon, missatgeria, correu, neteja i seguretat.

En qualsevol cas, els costos associats han de respondre a costos reals, efectivament realitzats pagats i justificats mitjançant factures o documents comptables de valor probatori equivalent.

La suma dels costos associats no podrà superar el 10% del total dels costos directes de les accions complementàries.

(04.313.176)

RESOLUCIÓ

TRI/3045/2004, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la convocatòria per a la concessió de subvencions públiques destinades a la realització d'accions complementàries i d'acompanyament a la formació, en aplicació de l'Ordre TRI/404/2004, de 8 de novembre, per la qual s'estableixen les bases reguladores que han de regir les subvencions destinades a la realització de les accions complementàries i d'acompanyament a la formació que promou el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya.

La formació professional contínua és un instrument essencial per garantir la formació al llarg de la vida, l'adaptació dels/de les treballadors/es i de les empreses a la nova societat basada en el coneixement i el manteniment de la capacitat professional dels/de les treballadors/es en supòsits de canvis i mutacions dels processos productius en el marc de l'Estratègia Europea d'Ocupació. A més de proporcionar dels/de les treballadors/es ocupats la qualificació que puguin necessitar al llarg de la seva vida laboral, la formació contínua constitueix un valor estratègic prioritari en els processos de canvi tecnològic, econòmic i social i és, per això, un instrument essencial per a l'estabilitat en l'ocupació i la cohesió social.

Entre les iniciatives de formació contínua contemplades al Reial decret 1046/2003, d'1 d'agost, que regula el subsistema de formació contínua, figuren les accions complementàries i d'acompanyament a la formació, que tenen per objecte la investigació i prospecció del mercat de treball per anticipar-se als canvis en els sistemes productius, l'anàlisi de la repercussió de la formació contínua en la competitivitat de les empreses i en la qualificació dels/de les treballadors/es, l'elaboració de productes i eines innovadores relacionats amb la formació contínua i, en definitiva, la determinació de les necessitats de formació per coadjuvar al progrés econòmic dels sectors productius en el conjunt de l'economia.

Per la seva part, l'Ordre TRI/404/2004, de 8 de novembre, per la qual s'estableixen les bases reguladores que han de regir les subvencions destinades a la realització d'accions complementàries i d'acompanyament a la formació que promou el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya. En desenvolupament de l'esmentada Ordre, són objecte de subvenció en aquesta convocatòria les accions d'estudi i investigació de caràcter general intersectorial destinades a analitzar els factors que estructurin la demanda de formació contínua, les accions destinades a l'elaboració i experimentació de productes, tècniques i eines de caràcter innovador per millorar els sistemes pedagògics, organitzatius i d'avaluació de la formació professional contínua i aquelles de promoció i difusió destinades a generar xarxes de coneixement de la formació contínua.

Aquestes accions són objecte de cofinançament pel Fons social europeu, d'acord amb les decisions de la Comissió Europea, per les quals s'aproven els programes operatius d'iniciativa empresarial i formació contínua, corresponents als marcs comunitaris de suport d'Espanya per a les regions d'objectiu 3, durant el període 2000-2006.

Per tot això, i amb l'informe previ del Consell General del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya, el conseller de Treball i Indústria ha de procedir a dictar resolució de convocatòria de subvencions destinades a la realització d'accions complementàries i d'acompanyament a la formació, corresponent a l'exercici 2004,

RESOLC:

CAPÍTOL 1

Disposicions generals

Article 1

Objecte de la convocatòria

Aquesta Resolució té per objecte l'aprovació de la convocatòria de subvencions destinades a la realització d'accions complementàries i d'acompanyament a la formació a Catalunya, d'acord amb les bases reguladores contingudes en l'Ordre TRI/404/2004, de 8 de novembre, abans esmentada, i amb el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 2

Règim jurídic aplicable

El règim jurídic aplicable a aquest convocatòria és el que estableixen l'Ordre TRI/404/2004, de 8 de novembre, per la qual s'estableixen les bases reguladores que han de regir les subvencions destinades a la realització de les accions complementàries i d'acompanyament a la formació que promou el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el capítol 9 del Text refós de la Llei de finances públiques, així com la resta de disposicions normatives que en resultin d'aplicació, i, en concret, l'Ordre TRI/2782/2004, de 30 de juliol (BOE núm. 197, de 16.8.2004) i la Resolució, de 17 d'agost de 2004, de la Direcció General del Servei Públic d'Ocupació Estatal (BOE núm. 207, de 27.8.2004).

Article 3

Finalitat i principis que regeixen la concessió de les subvencions

3.1 Els projectes objecte de finançament en aquesta convocatòria tindran com finalitat el desenvolupament d'accions d'investigació, d'estudis de caràcter intersectorial i de productes i eines innovadors relacionats amb la formació contínua.

3.2 Els projectes finançats per aquesta convocatòria hauran estar destinats a la millora i eficàcia de la formació contínua dels/de les treballadors/es ocupats, no podent dirigir-se especialment a l'àmbit de l'Administració pública.

3.3 La concessió de les subvencions que regula la present convocatòria es realitzarà d'acord als principis de concurrència, publicitat i objectivitat.

CAPÍTOL 2

Pressupost i cofinançament del Fons social europeu

Article 4

Pressupost per al finançament de les accions

Les accions previstes en aquesta convocatòria es finançaran amb càrrec als crèdits pressupos-

taris 6204 487.62.00 del pressupost de despeses del Servei d'Ocupació de Catalunya per a l'exercici 2004, per import de 2.591.187,50 euros.

Article 5

Cofinançament del Fons social europeu

5.1 D'acord amb els programes operatius d'iniciativa empresarial i formació contínua, cofinançats pel Fons social europeu i corresponents als marcs comunitaris de suport per a les regions espanyoles de l'Objectiu 3 en el període 2000-2006, podran ser objecte de cofinançament pel Fons social europeu les accions complementàries i d'acompanyament a la formació que contribueixin a millorar l'extensió i eficàcia del sistema de formació contínua.

Es pretén amb això facilitar l'adaptació i evolució de les professions i els continguts dels llocs de treball, així com aconseguir una millora en les competències i qualificacions, indispensables per mantenir i enfortir la situació competitiva de les empreses i dels/de les treballadors/es ocupats.

5.2 Del pressupost total assenyalat a l'article 4 d'aquesta convocatòria per a l'exercici 2004, el objecte de cofinançament pel Fons social europeu serà del 45%.

CAPÍTOL 3

Accions finançables i entitats sol·licitants

Article 6

Accions finançables

6.1 Accions d'investigació i prospecció de caràcter transversal i intersectorial.

Aquestes accions hauran de dirigir-se a matèries o temàtiques de naturalesa transversal i intersectorial que, donat el seu interès i rellevància per a la formació contínua, plantegin la necessitat de comptar amb un coneixement més precís i en major profunditat que el disponible en l'actualitat. Les propostes per a aquest tipus d'accions hauran d'incorporar en els seus plantejaments elements d'innovació. Els temes dels estudis a realitzar figuren en l'annex 1 d'aquesta convocatòria.

6.2 Accions per a l'estructuració i descripció de la formació contínua per famílies professionals.

Tindran com objectiu la realització d'estudis que analitzin la relació existent entre les ocupacions d'un sector, les competències professionals exercides en l'empresa i la formació contínua impartida, amb la finalitat de relacionar-la amb els altres sistemes de formació professional i avançar cap a la integració d'aquest tipus de formació dins els catàlegs de qualificacions professionals. Els sectors i famílies professionals objecte dels estudis a realitzar figuren en l'annex 2 de la present convocatòria.

6.3 Accions per a l'estructuració i descripció de la formació contínua transversal.

Tindran com objectiu la realització d'estudis que analitzin el tractament de les competències transversals en les classificacions professionals de les empreses i la identificació i descripció de les accions i els continguts que donin cobertura a les necessitats del mercat laboral a nivell intersectorial.

Es realitzarà un projecte diferent per a cadascun dels àmbits de competències transversals recollits en l'annex 3 d'aquesta convocatòria.

6.4 Accions pilot per a reforçar l'ocupabilitat en àmbits territorials i/o sectorials en crisi a Catalunya.

Aquest tipus d'accions tindrà per objectiu elaborar i experimentar estratègies, eines i metodologies de formació contínua amb la finalitat de reforçar l'ocupabilitat i minimitzar els riscos que els/les treballadors/es i els territoris poden experimentar en processos de crisi i reconversió.

Es realitzarà un projecte diferent per a cadascun dels àmbits territorials i/o sectorials recollits en l'annex 4 d'aquesta convocatòria.

Després de l'aprovació de les accions, el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya lliurarà a les entitats beneficiàries els textos corresponents als títols que es publicaran en cada projecte. Les característiques que hauran de reunir aquestes accions s'indiquen en la documentació tècnica que fa referència l'article 8.

Article 7

Jornades tècniques de difusió dels productes finals

Els projectes que continguin alguna de les accions descrites en l'article 6 podran incloure la celebració d'una jornada tècnica que tingui per objecte la difusió dels seus productes finals, així com la generació de propostes, alternatives i suggeriments sobre els resultats dels maiteixos.

Aquells projectes que incloguin la celebració d'una jornada tècnica de difusió, hauran de comprometre la seva realització a la sol·licitud. En la fase d'execució definiran les condicions finals del seu desenvolupament, segons s'indica en les prescripcions tècniques de la documentació que fa referència l'article 8.

Durant la celebració de les jornades de difusió, les entitats que desenvolupin el projecte hauran de presentar la metodologia, resultats i producte final a les empreses, entitats i personal tècnic relacionats amb la temàtica i l'àmbit de l'acció, segons les prescripcions tècniques que s'estableixen en la documentació citada.

Article 8

Documentació tècnica

Per a la realització de les accions complementàries, s'hauran de tenir en compte els aspectes que s'indiquen per a cadascun dels tipus d'accions finançables en la documentació tècnica, que estarà a la disposició dels sol·licitants en la pàgina d'internet del Departament de Treball i Indústria (www.gencat.net/treballiindustria) i que fan referència a:

Prescripcions tècniques. S'hi descriuen els continguts i característiques que s'hauran de tenir en compte en el desenvolupament de les accions.

Memòria descriptiva del projecte. En aquest apartat es descriuen els punts específics que s'hauran d'incloure's en el model normalitzat de sol·licitud de la subvenció.

Valoració tècnica. Aquest apartat informa dels criteris que serviran de base per a realitzar la selecció de les sol·licituds per a la seva aprovació i subvenció.

Productes a presentar al finalitzar l'acció. En aquest apartat es relacionen els productes específics que s'hauran de lliurar al Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya després de la realització de les accions que es financin.

Article 9**Entitats sol·licitants: requisits, acreditació i límits de participació**

9.1 Podran ser sol·licitants de les subvencions les entitats, les organitzacions i les empreses, amb una plantilla de més de deu treballadors/es, que es trobin inscrites en la Seguretat Social, que incloguin entre les seves finalitats el desenvolupament d'activitats tipificades com accions finançables o relacionades amb la formació contínua, i que, observant les bases i criteris establerts, s'ajustin a les modalitats d'accions finançables i requisits que regula la present norma.

No podran ser sol·licitants d'aquestes subvencions les administracions públiques.

9.2 Aquelles entitats i empreses que no tinguessin acreditada una plantilla mitjana d'almenys vint-i-cinc treballadors/es no podran sol·licitar més d'una acció en aquesta convocatòria. En qualsevol cas una mateixa entitat no podrà ser sol·licitant de més de quatre accions. L'incompliment de qualsevol d'aquests límits implicarà, per al sol·licitant que ho hagi superat, la denegació del projecte o projectes que hagin estat sol·licitats en últim lloc. Si els projectes tinguessin igual data de presentació, es denegarà el projecte o projectes registrats en últim lloc. S'entendrà per plantilla mitja d'una entitat a l'efecte d'aquesta convocatòria, la mitjana del nombre de treballadors/es assalariats que cotitzen a la Seguretat Social pel concepte de formació professional, en el període comprès entre desembre i novembre immediatament anterior.

9.3 L'entitat sol·licitant haurà d'acreditar experiència durant un període d'almenys tres anys, amb la realització de dos treballs, com a mínim, similars o relacionats amb el proposat, així com haver realitzat en els últims tres anys un volum d'activitat o haver disposat d'un pressupost, no inferior a 300.000 euros.

9.4 Una mateixa entitat no podrà proposar la seva col·laboració com participant en més de sis sol·licituds en aquesta convocatòria. L'incompliment d'aquest límit implicarà la denegació del projecte o projectes que hagin estat sol·licitats en últim lloc. Si els projectes tinguessin igual data de presentació, es denegarà el projecte o projectes registrats en últim lloc.

Als efectes d'aquesta limitació, no es tindran en compte les entitats la participació de les quals es limiti a les jornades de difusió del projecte.

CAPÍTOL 4**Presentació i tramitació de sol·licituds****Article 10****Presentació de les sol·licituds**

10.1 El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 15 dies a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC.

10.2 La sol·licitud haurà de contenir una sola acció de les previstes en l'article 6 d'aquesta convocatòria, pel que no podran incloure's en una mateixa sol·licitud dues o més accions que pels seus continguts haguessin pogut ser sol·licitades en diferents projectes.

10.3 Les sol·licituds de subvenció per al finançament d'accions complementàries i d'acompanyament a la formació, s'emplenaran en els

models de sol·licituds normalitzat que estarà a disposició de les entitats sol·licitants a la pàgina d'internet del Departament de Treball i Indústria de la Generalitat de Catalunya (www.gencat.net/treballiindustria) i es presentaran als llocs indicats a l'article 9 de l'esmentada Ordre TRI/404/2004, de 8 de novembre, acompanyades de la documentació que correspongui.

Sens perjudici del que ha estat exposat, també es podran presentar mitjançant qualsevol de les maneres que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

10.4 La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació indicada en la present convocatòria, així com l'establerta a l'article 9.3 de l'esmentada Ordre. Així mateix, les entitats sol·licitants hauran de presentar en suport paper (un joc complet en original) i en suport magnètic (dos jocs segons els models normalitzats establerts a tal efecte en la pàgina d'internet del Departament de Treball i Indústria de la Generalitat (www.gencat.net/treballiindustria)).

10.5 No caldrà aportar la documentació que ja estigui en poder de qualsevol dependència del Departament de Treball i Indústria. En aquest cas, l'entitat sol·licitant podrà substituir l'aportació per una declaració en la qual es faci constar la data i l'òrgan o dependència on s'ha aportat, que no s'han produït modificacions en el contingut en la data de presentació de la sol·licitud, i sempre i quan no hagin transcorregut més de 5 anys des de la finalització del procediment al qual correspongui.

10.6 A l'imprès de sol·licitud s'hauran de fer constar, almenys, les següents dades:

Nom i raó social del sol·licitant, acreditat mitjançant fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal de l'entitat sol·licitant.

Identificació i firma del representant legal autoritzat que formula la sol·licitud, acreditant-se l'esmentada representació mitjançant escriptura notarial de poders o per qualsevol altre mitjà vàlid en dret.

Import de la subvenció sol·licitada.

Declaració del sol·licitant sobre la veracitat de la informació i les dades aportades a la sol·licitud.

Relació dels principals treballs realitzats pel sol·licitant en els últims tres anys, que siguin similars o molt relacionats amb l'objecte de l'acció per a la qual sol·liciten la subvenció, diferenciant aquells que no hagin estat subvencionats a càrrec dels acords de formació contínua dels quals sí ho hagin estat.

Xifra global d'activitat o pressupost del que ha disposat el sol·licitant durant els últims tres anys.

Memòria justificativa de la capacitat tècnica del sol·licitant per a la gestió de l'acció que se sol·licita, indicant els recursos que disposa l'entitat sol·licitant i, si escau, els de l'entitat o entitats que participen en el desenvolupament del projecte.

10.7 La sol·licitud de la subvenció haurà d'incloure els continguts que s'especifiquen per a cadascun dels tipus d'acció en l'apartat "memòria descriptiva" de la documentació tècnica que fa referència l'article 8 d'aquesta convocatòria.

10.8 Si es el cas, hauran d'identificar-se les entitats participants que està previst col·laborin en el desenvolupament del projecte, incloent tant les empreses proveïdores de serveis que es prevegi contractar per al desenvolupament d'alguna de les fases del mateix, com les entitats que participin en altres modalitats d'execució i/o difusió del projecte. A aquests efectes, s'hauran d'emplenar els "annexos de col·laboració", en els quals s'especificaran els termes de la mateixa. El sol·licitant haurà de presentar un document "annex de col·laboració" amb la signatura original de l'entitat que col·labora per cadascuna de les entitats participants.

10.9 Les sol·licituds s'acompanyaran amb els següents documents i informacions:

a) Poder suficient en dret que acrediti les facultats de representació del signant de la Sol·licitud per a actuar en nom de la persona jurídica sol·licitant.

b) Fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal de l'entitat i del document d'identitat de la persona que actua en nom i representació de la persona jurídica sol·licitant.

c) Fotocòpia dels estatuts degudament legalitzats.

d) Documents acreditatius de la inscripció de l'entitat en el registre administratiu de la Seguretat Social corresponent i de reunir els requisits establerts per a ser entitat beneficiària de la subvenció que sol·licita.

e) Declaració de no incórrer en alguna de les circumstàncies establertes en l'article 13, punts 2 i 3, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que impedeixen obtenir la condició de beneficiari.

10.10 Presentada la sol·licitud de subvenció, si aquesta no reuneix els requisits que s'assenyalen en aquesta convocatòria, el/la director/a del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya requerirà al sol·licitant perquè, en un termini de 10 dies, esmeni els defectes o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, prèvia resolució, d'acord amb l'article 71 de Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Article 11**Criteris de valoració**

11.1 Els criteris de valoració de les sol·licituds i de la documentació que es presenti per a l'obtenció de les subvencions destinades al finançament d'accions complementàries i d'acompanyament a la formació i la seva ponderació són els establerts a l'article 10 de l'esmentada Ordre.

11.2 Seran finançades les accions complementàries i d'acompanyament a la formació que superin la puntuació de valoració tècnica en aplicació dels criteris de valoració previstos a l'article 10 de l'esmentada Ordre, en funció de les sol·licituds presentades i els recursos disponibles, que sigui aprovada pel director/a del Servei d'Ocupació de Catalunya, amb l'acord previ del Comitè Executiu del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya.

Article 12**Determinació de la subvenció**

12.1 Ordenades les sol·licituds en funció de la seva valoració tècnica, la subvenció a atorgar

a cada acció es calcularà tenint en compte el cost estimat de les activitats i conceptes sol·licitats i el nombre de projectes a finançar.

12.2 Si es detectessin fases, activitats o apartats de costos no elegibles es descomptarien del pressupost sol·licitat per a calcular la subvenció del projecte.

12.3 A l'efecte d'aquesta convocatòria, es consideraran costos finançables els costos directes i els costos associats, recollits en l'annex de l'Ordre TRI/404/2004, de 8 de novembre, per la qual s'estableixen les bases reguladores que han de regir les subvencions destinades a la realització d'accions complementàries i d'acompanyament a la formació que promou el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya, amb les condicions i limitacions que s'estableixen en l'article 17 de la mateixa.

12.4 El nombre d'accions a finançar seran els següents:

a) De les accions d'investigació i prospecció de caràcter transversal i intersectorial es finançarà un projecte per cadascun dels temes referenciats en l'annex 1.

b) De les accions d'estructuració i descripció de la formació contínua per famílies professionals, es finançarà un únic estudi per a cada tema dels relacionats a l'annex 2, seleccionat en funció de la valoració tècnica i les seves condicions específiques.

c) De les accions d'estructuració i descripció de la formació contínua transversal, regulades en l'article 6.3, es finançarà una única acció per cada àmbit de competència transversal dels relacionats en l'annex 3.

d) De les accions pilot per reforçar l'ocupabilitat es finançarà un projecte per cadascun dels àmbits territorials i/o sectorials referenciats en l'annex 4.

e) S'exclou de finançament l'edició i distribució dels productes finals de les accions regulades a l'article 6.

Amb tots els casos anteriors es podrà finançar més d'un estudi per tema, sempre que els aspectes tractats no siguin coincidents i existeixi romanent en la quantitat assignada per a aquest tipus d'accions.

12.5 El Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya podrà proposar no finançar cap projecte per alguns dels tipus d'accions, si cap de les sol·licituds arriba a la valoració mínima que determini el Consorci.

12.6 En el cas que dos o més projectes per al desenvolupament del mateix producte final obtinguin igual valoració tècnica total, se seleccionarà la qual hagi sol·licitat menor finançament, i si aquesta fos igual, la qual hagi obtingut major puntuació en el segon bloc de valoració.

12.7 Una mateixa entitat no podrà ser beneficiària de més dues accions en cadascuna de les modalitats compreses en l'article 6, punts 1 i 3. En el cas que alguna entitat reunís els requisits per a ser beneficiària d'algun projecte més, se seleccionaran els de finançament més elevat.

12.8 Una mateixa entitat no podrà ser beneficiària de més d'una acció de la modalitat descrita en l'article 6, punt 2. En el cas que alguna entitat reunís els requisits per a ser beneficiària d'algun projecte més, se seleccionaran els dos de finançament més elevat.

12.9 Una mateixa entitat no podrà ser beneficiària de més d'una acció de la modalitat descrita en l'article 6, punt 4. En el cas que al-

guna entitat reunís els requisits per a ser beneficiària d'algun projecte més, se seleccionarà el de finançament més elevat.

Article 13

Tramitació de les sol·licituds

13.1 La instrucció del procediment de concessió de les subvencions destinades al finançament d'accions complementàries i d'acompanyament a la formació correspon al director/a del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya.

13.2 Les sol·licituds i la documentació corresponent que es presentin es tramitaran de conformitat amb el que disposa el capítol 2 de l'esmentada Ordre TRI/404/2004, de 8 de novembre, del/ de la conseller/a de Treball i Indústria.

13.3 Quan l'import de la proposta d'acord provisional sigui inferior al que figura en la sol·licitud presentada, si el beneficiari preveu algun canvi amb respecte a l'indicat en la sol·licitud, tant en les condicions de desenvolupament com en les entitats que van a col·laborar en la seva realització, podrà reformular el mateix, comunicant les modificacions previstes al Consorci. Dita informació, haurà de ser emesa al Consorci en el termini de 15 dies.

Quan es proposi la incorporació d'una nova entitat com a participant s'adjuntarà l'annex de col·laboració amb la signatura original de l'entitat que proposa la seva col·laboració.

En tot cas, els canvis proposats en al reformulació del projecte hauran de respectar l'objecte i la finalitat de la subvenció, la naturalesa del producte final, les condicions d'aprovació i respecte a les entitats que col·laboren el límit fixat en el punt quart de l'article 9 d'aquesta resolució. En cas de detectar-se desviacions de caràcter no admissible en l'execució, seran comunicades al beneficiari, havent de reajustar-se el projecte a les condicions inicials d'aprovació.

CAPÍTOL 5

Acabament del procediment

Article 14

Concessió de la subvenció

14.1 A la vista de les propostes d'acords que s'hagin emès i de la resta de la documentació que configura l'expedient, el Comitè Executiu del Consorci adoptarà els acords definitius en relació amb l'assignació dels recursos de formació contínua.

14.2 En el cas que siguin favorables, els acords definitius seran comunicats al sol·licitant amb indicació expressa de la subvenció proposada i de la quantia cofinançada pel Fons Social Europeu per tal que comuniqui la seva acceptació en el termini de 15 dies. En cas contrari, s'entendrà que desisteix de la seva sol·licitud i es podrà proposar el finançament del projecte que li segueixi en puntuació dins del mateix grup d'accions.

Els beneficiaris hauran d'acreditar en el moment de l'acceptació, estar al corrent de les seves obligacions tributàries i enfront a la Seguretat Social.

14.3 Els acords definitius seran elevats pel Comitè Executiu del Consorci al director del Servei d'Ocupació de Catalunya, al qual correspon emetre la resolució de concessió o denegació de les subvencions destinades al finançament

de les accions complementàries i d'acompanyament a la formació convocades per aquesta resolució.

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució esmentada no podrà passar de 4 mesos, comptats des de la data de publicació de la present convocatòria. Si transcorregut l'esmentat termini no s'hagués dictat i notificat resolució expressa, la sol·licitud podrà entendre's desestimada, d'acord amb el que preveu l'article 3 de la Llei 23/2002, de 18 de novembre, d'adequació dels procediments administratius en relació amb el règim de silenci administratiu i el termini de resolució i notificació (DOGC núm. 3778, de 10.12.2002).

El Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya procedirà a notificar la resolució, per correu certificat, a l'entitat beneficiària en el termini de 15 dies, a comptar des de la data de l'esmentada resolució. La notificació s'haurà de cursar d'acord amb el que disposen els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

14.4 Contra la resolució del director/a del Servei d'Ocupació de Catalunya, que no exhaurix la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant el/la conseller/a de Treball i Indústria en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació de la mateixa.

Article 15

Pagament de la subvenció

15.1 Una vegada dictada l'oportuna resolució del/de la director/a del Servei d'Ocupació de Catalunya, i comprovat que, l'entitat beneficiària es troba al corrent de les seves obligacions tributàries, d'acord amb el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb la Generalitat, l'Estat i de les seves obligacions davant la Seguretat Social, es procedirà al pagament d'una bestreta de fins al 100% de la subvenció atorgada al respectiu exercici, mitjançant transferència bancària al compte corrent comunicat pel beneficiari i del qual aquest sigui titular, sense que sigui necessària la prestació de cap garantia o aval.

No podrà efectuar-se el pagament de la subvenció quan l'entitat sigui deutora per resolució ferma de procediment de reintegrament.

15.2 En cap cas podran realitzar-se pagaments avançats a beneficiaris en els supòsits previstos en l'apartat 4, paràgraf tercer de l'article 34 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 16

Condicions per adquirir i conservar el dret a la subvenció

16.1 L'adquisició i conservació del dret a la subvenció implica per al beneficiari acomplir amb les obligacions establertes en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en l'article 95 del Text refós de la Llei de Finances Públiques de Catalunya i en l'article 15 de l'esmentada Ordre TRI/404/2004, del conseller de Treball i Indústria.

16.2 Els beneficiaris de les subvencions hauran d'incloure en els projectes finals, en les

accions de difusió i informació del projecte aprovat i en les publicacions que es deriven dels mateixos, la marca gràfica del Consorci i del Servei d'Ocupació de Catalunya i l'emblema del Fons Social Europeu d'acord amb el Reglament CE 1159, de 30 de maig (DOCE 31.5.2000).

16.3 El beneficiari no resultarà exonerat de les obligacions anteriorment mencionades malgrat que el desenvolupament del projecte resulti contractat amb terceres persones físiques i jurídiques.

CAPÍTOL 6

Execució, justificació de costos i liquidació

Article 17

Termini per a la realització de les accions

17.1 Les accions complementàries i d'acompanyament a la formació que es financin a càrrec d'aquesta convocatòria hauran d'executar-se entre la data d'acceptació pel sol·licitant de l'acord definitiu del Comitè Executiu del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya i el 30 de setembre de 2005, amb les excepcions indicades en els següents punts d'aquest article.

17.2 Les possibles jornades de difusió de productes finals d'aquelles accions que les contemplin, contarán amb un mes addicional de termini per a la seva realització. Si en algun cas, per les seves peculiaritats, prèvia sol·licitud del beneficiari, fora necessari desenvolupar la jornada tècnica amb posterioritat a aquest termini, el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya podrà autoritzar-lo així durant la fase d'execució del projecte. En qualsevol cas la data de celebració de les jornades no podrà ser posterior al 30 de novembre de 2005.

17.3 Aquells projectes que s'atorguin d'acord amb l'article 12.3 de l'Ordre TRI/404/2004 hauran de finalitzar abans del 30 d'octubre de 2005, en aquest cas comptaran amb el termini màxim de 30 de novembre per a l'execució de les possibles jornades de difusió.

Article 18

Execució de l'acció

18.1 La subvenció atorgada es destinarà a la realització del projecte en els termes establerts en la sol·licitud, en l'acord definitiu i en l'acceptació. La seva percepció i quantia quedaran subjectes al compliment de quants requisits, condicions i obligacions corresponguin al sol·licitant d'acord amb el previst en l'Ordre TRI/404/2004, en la present convocatòria, en la documentació tècnica que fa referència l'article 8 i en la corresponent resolució de concessió de la subvenció.

18.2 El beneficiari de la subvenció haurà de realitzar les següents funcions, no podent delegar ni subcontractar amb tercers el seu desenvolupament total ni parcial:

- Dissenyar i planificar les activitats necessàries per a l'execució de l'acció.
- Elaborar els resultats i informes finals.
- Coordinar el desenvolupament complet del projecte.

L'execució de qualsevol altra activitat necessària per al desenvolupament del projecte podrà ser subcontractada amb una altra o altres entitats.

L'entitat beneficiària haurà de comptar amb recursos humans i materials propis per a les

funcions que segons s'indica en aquest punt li corresponen, i, en tot cas, assumirà la total responsabilitat de l'execució de l'activitat subvencionada enfront de l'Administració, havent d'assegurar, tant l'entitat beneficiària de la subvenció com les entitats que col·laboren, el desenvolupament satisfactori de les funcions dels organismes de seguiment i control.

Les entitats que col·laboren en l'execució de l'acció no podran contractar, al seu torn, amb tercers allò que és objecte del contracte subscrit amb l'entitat sol·licitant.

18.3 L'activitat subvencionada que l'entitat beneficiària podrà subcontractar amb tercers no excedirà dels següents percentatges, calculats sobre la subvenció total, en funció del tipus d'acció:

Accions d'investigació i prospecció de caràcter transversal i intersectorial, 75%.

Accions d'estructuració i descripció de la formació contínua per famílies professionals, 75%.

Accions d'estructuració i descripció de la formació contínua transversal, 75%.

Accions pilot per a reforçar l'ocupabilitat en àmbits territorials i/o sectorials, 85%.

En cap cas podran realitzar-se subcontractacions amb tercers que, augmentant el cost de l'activitat, no aportin valor afegit al contingut de la mateixa.

18.4 Quan l'activitat concertada amb tercers excedeixi del 20% de l'import de la subvenció i aquest import sigui superior a 60.000 euros, la celebració del corresponent contracte haurà de formalitzar-se mitjançant document escrit i ser autoritzat prèviament. Per a l'obtenció d'aquesta autorització, l'entitat beneficiària haurà de sol·licitar-la mitjançant escrit al Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya, el/la director/a del Servei d'Ocupació de Catalunya resoldrà en el termini màxim de 15 dies. S'entendrà atorgada l'autorització quan transcorregut l'esmentat termini sense pronunciament de l'òrgan concedent.

En cap cas podrà fraccionar-se un contracte amb l'objecte de disminuir la quantia del mateix i eludir el compliment d'aquest requisit.

18.5 A fi de garantir l'efecte transferible dels projectes subvencionats, el beneficiari de la subvenció haurà de cedir al Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya, els drets d'exploració del material elaborat com a resultat de l'acció finançada, amb reserva dels mateixos a favor del beneficiari, dintre dels termes establerts pel Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de propietat intel·lectual. La cessió de drets anteriorment descrita s'entendrà referida als resultats o productes de l'acció subvencionada. No es podrà obtenir cap benefici econòmic de la utilització ni de l'exercici dels drets d'exploració dels mateixos.

18.6 Així mateix, s'estableixen les següents obligacions dels beneficiaris en l'execució del projecte:

- En el cas de les accions regulades en l'article 6, l'entitat beneficiària haurà de trametre còpia en paper i suport informàtic de tots els instruments i suports a utilitzar en l'estudi (enquestes, qüestionaris, guions d'entrevista, de grups de discussió o similars) tan aviat com aquests siguin dissenyats i amb anterioritat a la seva aplicació als efectes de la seva validació pel

Consorci en el termini de quinze dies, el qual podrà establir les modificacions que consideri oportunes. Transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagi notificat resposta, s'entendrà validada la documentació tramesa.

b) Quan es desenvolupin jornades de difusió de productes finals, s'haurà de remetre al Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya, almenys amb 15 dies d'antelació a la data de celebració de les mateixes, "l'informe de planificació de les jornades tècniques de difusió" amb els continguts que es regulen en l'apartat 9.1 de la documentació que fa referència l'article 8 d'aquesta convocatòria.

En el cas que es detectin manca d'informació, discrepàncies o inadequació respecte a les prescripcions tècniques, el Consorci ho comunicarà en el termini de quinze dies a l'entitat beneficiària a l'efecte de permetre la seva rectificació per a conservar el dret a la subvenció. Transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagi notificat resposta, s'entendrà degudament acomplert el tràmit per part de l'entitat beneficiària.

c) Als efectes de la seva autorització, el beneficiari haurà de comunicar, en tot cas amb una antelació mínima d'un mes a la finalització del termini d'execució establert, al Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya qualsevol incidència o canvi respecte a l'indicat en la sol·licitud de finançament que es produeixi en el desenvolupament del projecte, i que suposi una adaptació en els processos sense alterar les condicions de la resolució de concessió.

Així mateix, i igualment als efectes de la seva validació pel Consorci, quan es proposi la incorporació d'una nova entitat com a participant, s'adjuntarà a la comunicació de la incidència l'annex de col·laboració emplenat en el model normalitzat amb la signatura original de l'entitat que col·labora sense que es pugui superar el límit establert en el punt quatre de l'article 9 d'aquesta resolució.

En ambdós casos, el Consorci en el termini de 15 dies autoritzarà les incidències o els canvis proposats i/o validarà les incorporacions comunicades a l'entitat beneficiària. Transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagi notificat resposta expressa, s'entendran autoritzades i/o validades.

En cas de detectar-se desviacions de caràcter no admissible en l'execució, seran comunicades al beneficiari en el termini de quinze dies devent reajustar-se el projecte a les condicions inicials d'aprovació.

Amb independència de l'anterior, l'entitat beneficiària està obligada a facilitar al Consorci totes les dades i documents li siguin sol·licitats sobre el projecte durant la seva execució i una vegada finalitzat aquest, a fi de permetre l'adequada verificació del seu desenvolupament, l'ús del finançament atorgat i l'avaluació dels resultats obtinguts.

18.7 El Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya establirà els mecanismes oportuns per al seguiment de les accions amb la finalitat de supervisar el desenvolupament de les mateixes. Periòdicament, podrà convocar als representants de l'entitat beneficiària, i efectuar quantes indicacions o recomanacions es consideri oportunes per a garantir l'adequació de l'acció a les condicions o normes establertes en les especificacions tècniques, així com, si escau,

acordar les mesures que estimi convenients amb vista a orientar el seu desenvolupament.

Article 19

Justificació de costos

19.1 La justificació de costos es regirà per l'establert als articles 17 i següents de l'esmentada Ordre.

19.2 El beneficiari haurà de justificar els costos en que hagi incorregut a l'hora d'executar les diferents fases del projecte aprovat des de l'acceptació de l'acord definitiu del Comitè Executiu del Consorci. Per a això, haurà de tenir en consideració la relació de costos finançables i els criteris de justificació establerts en l'Ordre TRI/404/2004, anteriorment esmentada.

19.3 En virtut de l'article 31, apartat 3, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, quan l'import de la despesa subvencionable per subministrament de bens d'equip o prestació de serveis per empreses de consultoria o d'assistència tècnica superi la quantia de 12.000 euros, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís. L'elecció entre les ofertes presentades es realitzarà conforme als criteris d'eficiència i economia.

Juntament amb la justificació dels costos del projecte hauran de presentar-se les ofertes indicades en el paràgraf anterior i una memòria justificativa de l'elecció. En el cas que, per les especials característiques dels béns o serveis contractats no existeixi en el mercat suficient nombre d'entitats que els subministrin o els prestin haurà de justificar-se aquesta circumstància.

Article 20

Liquidació de les subvencions

20.1 La liquidació econòmica de les subvencions es regirà per l'establert als articles 18 i següents de l'esmentada Ordre TRI/404/2004, abans esmentada.

20.2 El beneficiari haurà d'acreditar dintre del termini màxim d'un mes un cop finalitzat el termini d'execució corresponent al projecte, la realització del mateix complimentat i remetent la següent documentació:

a) Productes finals íntegres en els termes establerts, per a cada tipus d'acció, en la documentació tècnica recollida a l'article 8 d'aquesta resolució.

b) Documentació justificativa dels costos relatius a l'execució del projecte aprovat, de conformitat amb els costos finançables i criteris establerts.

c) Certificació que acrediti l'execució de l'acció.

d) Acreditació de la participació de les entitats que han col·laborat en el projecte i en la seva difusió. L'esmentada col·laboració s'acreditarà mitjançant la complimentació i el lliurament dels "annexos de col·laboració" normalitzats amb la signatura de l'entitat participant, sense superar la limitació fixada en el punt quatre de l'article 9 d'aquesta resolució.

20.4 El beneficiari haurà de presentar al Consorci, les dades i documents que li siguin sol·licitats, en el termini de 10 dies, a l'objecte de permetre l'adequada verificació del desenvolupament de l'acció, l'ús del finançament concedit, l'avaluació dels resultats obtinguts i la millor adequació dels productes als objectius de la convocatòria.

Per mantenir el finançament concedit serà necessari que no s'alteri la naturalesa del producte final ni les condicions que van motivar l'aprovació de la sol·licitud. L'incompliment de dites condicions, o del contingut de la sol·licitud, podrà suposar la minoració de la quantia certificada i, per tant, la liquidació de l'expedient.

20.5 El Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya practicarà la proposta de liquidació, basada en els costos justificats de l'acció subvencionada així com la quantia certificada, responnent al principi de proporcionalitat, una vegada examinada la documentació presentada i avaluats els resultats obtinguts i la qualitat del producte final. Dita proposta serà notificada al beneficiari, el qual disposarà d'un termini de 15 dies per esmenar les deficiències i, en el seu cas, acompanyar la documentació justificativa que correspongui.

Transcorregut el termini indicat anteriorment sense que s'hagués presentat la documentació o si la documentació aportada no esmenés les insuficiències detectades, s'iniciarà el procediment de reintegrament de conformitat amb el que disposa l'article 21 de l'Ordre abans esmentada.

20.6 Quan la documentació justificativa presentada a la qual es refereixen els apartats anterior fos concedida, o s'haguessin esmenat les insuficiències en el termini esmentat, el Consorci ho comunicarà al beneficiari.

Article 21

Instruccions

Mitjançant resolució del/de la director/a del Servei d'Ocupació de Catalunya, que es publicarà a la pàgina d'Internet del Departament de Treball i Indústria de la Generalitat de Catalunya i al DOGC, s'aprovaran les corresponents instruccions per a la justificació dels costos i la liquidació de les subvencions.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera

De conformitat amb el títol 6, capítol 1, de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, tots els terminis assenyalats en la present convocatòria són improrrogables i s'entenen referits a dies hàbils, llevat disposició expressa en contrari.

Segona

1. La informació continguda en les comunicacions realitzades per les entitats sol·licitants, i per aquelles que resultin beneficiàries, restarà sotmesa a la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

Les dades identificatives de les entitats sol·licitants, beneficiàries i participants s'integraran en un fitxer informàtic als efectes oportuns, podent els interessats exercir els drets reconeguts amb caràcter general en la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i altres normativa de desenvolupament.

2. El Servei d'Ocupació de Catalunya donarà publicitat de les quanties dels ajuts que s'atorguin a l'emparament de la present convocatòria, així com els seus beneficiaris, d'acord amb l'establert en l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Tercera

El Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya publicarà a la pàgina d'Internet del Departament de Treball i Indústria les metodologies de valoració tècnica i finançament, així com les instruccions de justificació de costos i altres documents que puguin resultar d'interès general per als sol·licitants o beneficiaris de les subvencions.

DISPOSICIÓN FINAL

Aquesta Resolució produirà efectes des de l'endemà de la seva publicació al DOGC.

Barcelona, 8 de novembre de 2004

JOSEP MARIA RAÑÉ I BLASCO
Conseller de Treball i Indústria

ANNEX 1

Accions d'investigació i prospecció de caràcter transversal i intersectorial

Temes proposats:

1. Anàlisi de necessitats, oportunitats i mesures compensatòries per a treballadors/es amb especials dificultats d'accés a la formació.

Línies prioritàries d'actuació per aquest tema:
Col·lectius prioritàris segons FSE.

2. Models i oportunitats de formació per als/ a les treballadors/es d'àmbits territorials de Catalunya amb baixa participació en la formació contínua.

Línies prioritàries d'actuació per aquest tema:
Àmbits territorials amb xarxa formativa insuficient.

Àmbits territorials amb manca d'informació i orientació als/a les treballadors/es en matèria de formació contínua.

Àmbits territorials amb empreses en situació de crisi.

Àmbits territorials amb situació d'aïllament.

3. Participació dels treballadors/es immigrants en la formació contínua. Diagnosi i anàlisi de la situació. Identificació d'itineraris de formació de caràcter transversal (estudi mínim 3 sectors).

Línies prioritàries d'actuació per aquest tema:
Sectors d'alta ocupació de treballadors/es immigrants.

Sectors d'alta participació de treballadors/es immigrants.

Sectors d'alta participació de joves treballadors/es immigrants menors de 25 anys.

4. Formació contínua i nous jaciments d'ocupació. Anàlisi de necessitats i mecanismes per al foment de formació contínua (estudi mínim de 3 àmbits professionals).

Línies prioritàries d'actuació per aquest tema:
Àmbits professionals:

Serveis a domicili.
Noves tecnologies de la informació i de la comunicació.

Ajuda a les persones amb dificultats.

Serveis de mediació i assessorament en la resolució de conflictes.

Revalorització d'espais urbans.

Comerç de proximitat.

Gestió de l'energia.

Turisme.
Sector cultural.
Gestió de residus.
Gestió de l'aigua.
Protecció i manteniment de zones naturals.
Reglamentació i control de la pol·lució i les instal·lacions corresponents.

5. Agents implicats, diagnòs del grau d'implantació de la formació contínua i anàlisi per a la detecció de necessitats formatives per als col·lectius de treballadors/es no adscrits al règim general de la Seguretat Social (estudi mínim de 3 sectors).

Línies prioritàries d'actuació per aquest tema:
Autònoms.
Economia social.

6. Definició de metodologies formatives que facilitin l'aprenentatge de persones amb baixa qualificació. Elaboració de guies de suport als formadors/ores (estudi mínim de 3 sectors).

Línies prioritàries d'actuació per aquest tema:
Col·lectius prioritaris segons el FSE.
Sectors amb més d'un 25% de població ocupada amb nivell d'estudis fins a graduat escolar o primer cicle de FP.

ANNEX 2

Accions per a l'estructuració i descripció de la formació contínua

Temes proposats:

1. Disseny de metodologies i eines de recollida d'informació periòdica dels canvis tecnològics, organitzatius i normatius conduents a canvis competencials amb la finalitat d'actualitzar les qualificacions professionals de qualsevol sector (estudi mínim de 3 sectors).

Línies prioritàries d'actuació per aquest tema:
Metodologies i eines en línia.

2. Detecció de les competències transversals de caràcter cognitiu i emocional més rellevants a incorporar als perfils professionals dels/de les treballadors/es per nivells de competència (estudi mínim de 3 sectors).

Línies prioritàries d'actuació per aquest tema:
Correspondències entre els tres sistemes de formació professional.

3. Estudis d'identificació i detecció de noves qualificacions per tal de disposar d'informació actualitzada i fiable dels diferents sectors productius (estudi mínim de 3 sectors).

Línies prioritàries d'actuació per aquest tema:
Sectors amb manca d'informació sobre la situació actual del sector i d'indicadors i/o tendències d'evolució a curt termini. Els sectors corresponents a les famílies del CNQP de:

Informàtica i comunicacions.
Administració i gestió.

Sectors estratègics on es preveu una actuació integrada de diferents polítiques. Els sectors corresponents a les famílies del CNQP de:

Tèxtil, confecció i pell.
Electricitat i electrònica.
Fabricació mecànica.

Transport i manteniment de vehicles.

Sectors emergents, considerats generadors d'ocupació, en alguns casos de noves ocupacions. Els sectors corresponents a les famílies del CNQP de:

Transports i manteniment de vehicles.

Química.
Sanitat.
Seguretat i medi ambient.

ANNEX 3

Accions per a l'estructuració i descripció de la formació contínua intersectorial

Àmbits proposats:

1. Sistemes de gestió a l'empresa.

2. Gestió empresarial. Gestió de pimes. Gestió d'empreses d'Economia Social. Gestió de projectes. Tècniques de planificació i organització empresarial. Gestió i estratègies de recolzament a la internacionalització de l'empresa. Gestió de la transferència tecnològica, extensió de la cultura de R+D.

3. Tècniques i habilitats de negociació. Gestió i planificació de la negociació col·lectiva.

4. Planificació de la formació contínua. Itineraris de formació. Formació de formadors i tutors de formació. Innovació i recerca en l'àmbit de la formació contínua.

5. La formació al llarg de la vida com a projecte individual i lligada a l'entorn social i laboral. La motivació, les expectatives i la satisfacció com a valor afegit a la formació contínua.

ANNEX 4

Accions pilot per reforçar l'ocupabilitat en àmbits territorials i/o sectors en crisi a Catalunya. Sectors proposats: tèxtil, electrònica de consum i automoció

Temes proposats:

1. Anàlisi de les necessitats de formació contínua en algun dels sectors proposats per a l'adaptació de les persones i les empreses a les noves necessitats industrials. Avaluació de l'impacte en l'economia de les comarques afectades per la crisi d'aquest sector i elaboració de propostes d'accions formatives orientades a sectors emergents en aquests àmbits territorials.

2. Detecció de necessitats formatives dels excedents laborals d'un dels sectors proposats amb la finalitat d'afavorir la seva recol·locació.

3. Anàlisi de situació dels sectors amb riscos de deslocalització; desenvolupament de metodologies per a la prevenció, detecció precoç i acompanyament de crisi a Catalunya

4. Descripció de les ocupacions productives d'un dels sectors proposats i dels processos productius en els quals intervenen; el volum d'ocupació a Catalunya, la identificació de les necessitats formatives d'aquestes ocupacions i els canvis en els perfils de cadascuna d'elles, així com els continguts que requeriran les noves professions específiques del sector.

(04.313.184)

RESOLUCIÓ

TRI/3046/2004, de 3 d'agost, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball del Secretariat d'Entitats de Sants, Hostafrancs i la Bordeta per als anys 2004 i 2005 (codi de conveni núm. 0808812).

Vist el text del Conveni col·lectiu de treball del Secretariat d'Entitats de Sants, Hostafrancs i la Bordeta, subscrit pels representants de l'empresa i pels dels seus treballadors el dia 14 de juny de 2004, i d'acord amb el que disposa l'article 90.2 i 3 del Reial decret legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors; l'article 2.b) del Reial decret 1040/1981, de 22 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis col·lectius de treball; l'article 11.2 de la Llei orgànica 4/1979, de 18 de desembre, de l'Estatut d'autonomia de Catalunya; el Reial decret 2342/1980, de 3 d'octubre, sobre transferència de serveis de l'Estat a la Generalitat de Catalunya en matèria de mediació, arbitratge i conciliació; el Decret 326/1998, de 24 de desembre, de reestructuració de les delegacions territorials del Departament de Treball; el Decret 296/2003, de 20 de desembre, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i el Decret 68/2004, de 20 de gener, d'estructuració i de reestructuració de diversos departaments de l'Administració de la Generalitat, modificat pel Decret 223/2004, de 9 de març, de reestructuració d'òrgans territorials de l'Administració de la Generalitat,

RESOLC:

—1 Disposar la inscripció del Conveni col·lectiu de treball del Secretariat d'Entitats de Sants, Hostafrancs i la Bordeta per als anys 2004 i 2005 (codi de conveni núm. 0808812) al Registre de convenis dels Serveis Territorials del Departament de Treball i Indústria a Barcelona.

—2 Disposar que el text esmentat es publiqui al DOGC.

Barcelona, 3 d'agost de 2004

SALVADOR ÀLVAREZ VEGA
Director dels Serveis Territorials
a Barcelona en funcions

Transcripció literal del text signat per les parts

CONVENI

col·lectiu de treball del Secretariat d'Entitats de Sants, Hostafrancs i la Bordeta, per als anys 2004 i 2005

CAPÍTOL 1

Condicions generals

Article 1

Finalitat

Aquest Conveni col·lectiu té com a objectiu, atesa la diversitat d'activitats desenvolupades, regular les relacions entre el Secretariat d'Entitats de Sants, Hostafrancs i la Bordeta (Secretariat) i el seu personal assalariat.

Article 2

Àmbit funcional i personal

Aquest Conveni és d'aplicació per a tot el personal del Secretariat en règim de dret laboral.

Article 3

El grup professional número 6 corresponent a professors/res de tallers, mestres de català i