

DEPARTAMENT DE TREBALL

Servei d'Ocupació de Catalunya

RESOLUCIÓ TRE/229/2007, de 17 de gener, per la qual es desplega el procediment de concessió de les subvencions per a la realització d'accions de formació en empreses amb compromís de contractació adreçades a treballadors en situació d'atur. (Pàg. 4439)

RESOLUCIÓ

TRE/229/2007, de 17 de gener, per la qual es desplega el procediment de concessió de les subvencions per a la realització d'accions de formació en empreses amb compromís de contractació adreçades a treballadors en situació d'atur.

En data 13 de maig de 2005, es va publicar l'Ordre TRI/212/2005, de 27 d'abril, reguladora dels programes de millora de la qualificació professional (DOGC núm. 4384, de 13.5.2005). L'article 12.b) de l'esmentada disposició preveu les accions de formació en empreses amb compromís de contractació, que tenen per finalitat capacitar per al desenvolupament d'una ocupació de la qual una empresa o agrupació empresarial té necessitat de contractació.

L'objectiu d'aquestes subvencions és afavorir la inserció laboral dels treballadors en situació d'atur mitjançant la realització de cursos de formació professional ocupacional en empreses i entitats de formació.

El procediment de concessió d'aquestes subvencions serà el de concessió directa d'acord amb la Reial decret 357/2006, de 24 de març, pel qual es regula la concessió directa de determinades subvencions en l'àmbit de l'ocupació i de la formació professional ocupacional (BOE núm. 83, de 7.4.2006).

El nou objectiu estratègic, incorporat a l'Estratègia Europea per a l'Ocupació a la cimera de Lisboa de 2000, és la plena ocupació mitjançant un sistema d'educació i formació permanent que garanteixi la transició cap a una economia i una societat basada en el coneixement.

Vista la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003), i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, per la qual s'aprova el Reglament de l'esmentada Llei;

Vist el que disposa el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, modificat per la Llei 12/2004, de 27 de desembre, de mesures financeres (DOGC núm. 3791A i 4292, respectivament);

Vista la Llei 17/2002, de 5 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i de creació del Servei d'Ocupació de Catalunya (DOGC núm. 3676, de 12.7.2002);

Atès que els ajuts previstos en aquesta Resolució tenen cofinançament del Fons Social Europeu i se'ls aplica el Reglament (CE) núm. 1081/2006, del Parlament Europeu i del Consell de 5 de juliol de 2006 (DOUE L 210 de 31.7.2006), relatiu al Fons Social Europeu; el Reglament (CE) núm. 1159/2000, de 30 de maig, de la Comissió (DOCE L130/30, de 31.5.2000), sobre les activitats d'informació i publicitat que han de dur a terme els estats membres en relació amb les intervencions dels fons estructurals, i el Reglament (CE) núm. 1083/2006 (CE) del Consell de l'11 de juliol de 2006, pel qual s'estableixen les disposicions generals relatives al FEDER, FSE i al Fons de Cohesió (DOUE L210 de 31.7.2006);

Vista la Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les qualificacions i de la formació professional (BOE núm. 147, de 20.6.2002); el Reial decret 1506/2003, de 28 de novembre, pel qual s'estableixen les directrius dels certificats de professionalitat (BOE núm. 302, de 18.12.2003), que desplega l'Ordre TAS/470/2004, de 19 de febrer (BOE núm. 50, de 27.2.2004);

Atès el que disposen el Reial decret 631/1993, de 3 de maig (BOE núm. 106, de 4.5.1993), pel qual es regula el Pla Nacional de Formació i Inserció Professional que desplega l'Ordre del Ministeri de Treball de 13 d'abril de 1994 (BOE núm. 101, de 28.4.1994), modificada per l'Ordre de 14 d'octubre de 1998 (BOE núm. 256, de 26.10.1998); l'Ordre TAS/466/2002, d'11 de febrer (BOE núm. 56, de 6.3.2002); l'Ordre TAS/1495/2003, de 31 de març (BOE núm. 136, de 7.6.2003), i l'Ordre TAS/816/2005, de 21 de març (BOE núm. 78, d'1.4.2005); per la qual s'adeqüen al règim jurídic establert a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les normes reguladores de subvencions que es concedeixin pel Servei Públic d'Ocupació Estatal en els àmbits d'ocupació i de formació professional ocupacional; l'Ordre TAS/3868/2006, per la qual es modifica l'Ordre de 13.4.1994 (BOE núm. 304, de 21.12.2006);

Vistos els informes del Servei Jurídic del Servei d'Ocupació de Catalunya i de la

Intervenció Delegada, amb la consulta prèvia al Consell de Direcció del Servei d'Ocupació de Catalunya, i en ús de les facultats que em són conferides,

Resolc:

Article 1

Objecte

La present Resolució té per objecte desplegar el procediment de concessió de les subvencions públiques per a la realització d'accions de formació professional ocupacional en empreses amb compromís de contractació, adreçades a treballadors en situació d'atur, previstes a l'apartat b) de l'article 12 de l'Ordre TRI/212/2005, de 27 d'abril, reguladora dels programes de millora de la qualificació professional (DOGC núm. 4384, de 13.5.2005).

Article 2

Règim jurídic

El règim jurídic d'aquestes accions és:

L'Ordre TRI/212/2005, de 27 d'abril, reguladora dels programes de millora de la qualificació professional (DOGC núm. 4384, de 13.5.2005).

L'Ordre TRI/210/2005, de 27 d'abril, per la qual s'estableix el règim de justificació econòmica de les accions integrants dels diferents programes per al desenvolupament de les polítiques actives d'ocupació que gestiona el Servei d'Ocupació de Catalunya (DOGC núm. 4384, de 13.5.2005).

L'Ordre TRI/211/2005, de 27 d'abril, per la qual es regula el procediment comú relatiu als atorgaments de les subvencions gestionades pel Servei d'Ocupació de Catalunya (DOGC núm. 4384, de 13.5.2005).

Article 3

Accions subvencionables

3.1 Les accions de formació professional en empreses amb compromís de contractació tenen com a objectiu la realització d'una formació adreçada a la capacitació professional dels treballadors en situació d'atur per al desenvolupament d'una ocupació concreta, de la qual l'empresa o agrupació empresarial té necessitat de

contractació immediata, mitjançant una metodologia teoricopràctica, adreçada a l'adquisició de les competències necessàries per al desenvolupament del lloc de treball que l'empresa precisa cobrir. Al finalitzar l'acció formativa, almenys el 60% dels alumnes aprovats per a la realització de l'acció han de ser contractats per ocupar el lloc treball corresponent a la formació rebuda.

3.2 Als efectes del compliment del compromís mínim del 60% de contractació dels participants en l'acció formativa, es consideraran els alumnes dels quals se n'acrediti la inserció mitjançant contracte de treball de durada no inferior a 6 mesos i la corresponent alta a la Seguretat Social, en un termini no superior a 2 mesos des de la data de finalització de l'acció formativa.

3.3 La contractació dels alumnes participants que hagin realitzat el curs no tindrà com a objectiu la substitució de treballadors de la plantilla existent o la cobertura de baixes per extinció de relacions laborals de treballadors fixos en el centre de treball realitzades en els sis mesos anteriors a la sol·licitud de programació de l'acció formativa, excepte els casos de baixa voluntària, per mort, per jubilació, per invalidesa permanent o per causes no imputables a l'empresa.

Article 4

Beneficiaris de les accions de formació

Les accions de formació referides en l'article 1 s'adrecen a persones no ocupades demandants d'ocupació inscrites al Servei Públic d'Ocupació abans de l'inici de l'acció formativa.

Article 5

Entitats beneficiàries

5.1 Podran sol·licitar subvenció per a la realització de les accions formatives regulades a la present Resolució les organitzacions empresarials, empreses, cooperatives i societats laborals o entitats de formació constituïdes per organitzacions professionals, d'empreses i/o sindicats.

També podran tenir la condició de beneficiaris d'aquestes subvencions les persones o entitats previstes a l'article 11.2 i 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5.2 Aquestes entitats, o el centre de formació en el supòsit de subcontractació previst a l'article 11 d'aquesta Resolució, hauran d'acreditar que estan homologats per a

l'especialitat a impartir, d'acord amb el registre d'entitats col·laboradores del Servei d'Ocupació de Catalunya en matèria de formació professional o, en cas contrari, es tramitarà l'homologació de l'especialitat formativa que es vol realitzar juntament amb la presentació del projecte formatiu amb compromís de contractació.

La inscripció al registre de centres col·laboradors amb el SOC per a una especialitat formativa amb compromís de contractació té, en qualsevol cas, caràcter temporal i instrumental vers l'acció formativa a realitzar.

5.3 Les entitats beneficiàries que rebin subvencions per a la realització de les accions que es preveuen en aquesta Resolució hauran de subscriure amb el Servei d'Ocupació de Catalunya un conveni de col·laboració que, en tot cas, haurà d'incorporar el compromís de les empreses individuals o de les agrupacions empresarials de contractar, almenys, el 60% dels alumnes formats.

Article 6

Aplicació pressupostaria i finançament

6.1 Les accions formatives previstes a la present Resolució són objecte de cofinançament per part del Fons Social Europeu, mitjançant el Programa Operatiu de l'Objectiu 3 núm. 2000ES053PO313, en un percentatge del 40%.

6.2 Anualment es convocaran i publicaran els imports màxims destinats a l'atorgament d'aquestes subvencions, sens perjudici que aquest import pugui ser incrementat d'acord amb les necessitats del mercat de treball, les disponibilitats pressupostàries i l'efectiva transferència de crèdit.

Article 7

Sol·licitud de subvenció

7.1 Les sol·licituds de subvenció s'han d'adreçar al/a la director/a del Servei d'Ocupació de Catalunya i s'han de presentar d'acord amb el que preveu l'article 4 de l'Ordre TRI/211/2005, de 27 d'abril, per la qual es regula el procediment comú relatiu als atorgaments de les subvencions gestionades pel Servei d'Ocupació de Catalunya.

7.2 Els impresos normalitzats estan disponibles mitjançant la xarxa telemàtica del SOC a utilitzar per a la gestió d'aquestes accions formatives o a l'adreça www.gencat.cat/treball dins l'opció d'impresos del Departament de Treball (cursos de formació ocupacional).

7.3 Juntament amb la sol·licitud de subvenció s'hi haurà de presentar per duplicat, a més dels documents previstos a l'article 4.3 de l'Ordre TRI/211/2005, de 27 d'abril, els documents específics següents:

a) Relació dels cursos pels quals es demana la subvenció.

b) Fotocòpia compulsada del certificat de solidesa de l'immoble o immobles on s'impartiran els cursos visat per qualsevol dels col·legis autoritzats (els certificats expedits i visats tindran una validesa de cinc anys).

c) Fitxa de cada curs.

d) Declaració de complir els requisits en el cas de cursos amb regulació específica i autorització corresponent, si escau.

e) Declaració jurada de contractació d'assegurança o fotocòpia compulsada del contracte d'assegurança d'accidents personals d'acord amb les condicions de l'article 13 de la present Resolució.

f) Projecte formatiu de cada curs, on consti:

Programa, contingut i temporalització, d'acord amb el catàleg d'especialitats vigent per a cada exercici pressupostari.

Perfil d'entrada dels alumnes del curs.

Selecció a realitzar.

Objectius a assolir.

Metodologia.

Recursos i material.

Avaluació.

Resum del programa a l'efecte de la certificació als alumnes de la formació rebuda.

g) Fitxa/es d'expert/s.

h) Informe motivat de la sol·licitud de subvenció amb compromís de contractació, pla

d'inserció plantejat i acreditació del compromís de contractació dels alumnes de l'acció formativa, que doni cobertura almenys al 60% del nombre d'alumnes aprovats.

7.4 El certificat acreditatiu d'estar al corrent del pagament de les obligacions tributàries l'obtindrà directament l'òrgan gestor d'aquestes subvencions via telemàtica, a través del Departament d'Economia i Finances, amb el consentiment previ de l'interessat. Aquest consentiment es farà constar a l'imprès de sol·licitud.

7.5 En el supòsit que la oferta formativa del catàleg d'especialitats no contempli les necessitats formatives de l'empresa, caldrà adjuntar el programa formatiu corresponent a l'especialitat que es vol impartir, tenint en compte l'estructura i continguts mínims dels programes formatius del catàleg, juntament amb el pressupost i cost total previst de l'acció formativa.

7.6 En el supòsit previst a l'article 11 de la present Resolució relatiu a la subcontractació i, en relació amb el centre de formació impartidor, cal afegir a la documentació de sol·licitud:

a) Dades identificatives del centre, NIF, raó social, representant legal i adreça d'impartició del curs.

b) Declaració del centre de formació subcontractat de no trobar-se en els supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

c) Proposta de conveni de col·laboració a signar entre les parts, que haurà de contenir, necessàriament:

Dades identificatives de les parts (entitat beneficiària de subvenció i centre impartidor).

Dades relatives al centre impartidor que acreditin que forma part del cens de centres col·laboradors amb el Servei d'Ocupació de Catalunya en matèria de formació professional ocupacional, en relació amb l'especialitat formativa a impartir.

Abast, objectiu i termini de realització de l'objecte del conveni, en relació amb l'acció formativa a realitzar.

Cost dels serveis contractats: import total i desagregat, d'acord amb l'estructura modular dels costos, mòdul A i mòdul B, prevista a l'article 14.

Manifestació per part del centre impartidor que està sotmès al règim jurídic establert

en la present Resolució en el desenvolupament de l'acció formativa.

Manifestació per part de l'entitat beneficiària de la subvenció que es reserva de forma exclusiva i sota la seva responsabilitat les tasques de direcció i seguiment de l'acció formativa, per tal de garantir la seva correcta realització.

7.7 El termini per a la presentació de sol·licituds s'iniciarà des de l'endemà de la publicació de la Resolució de la convocatòria anual d'aquests subvencions fins al 15 d'octubre de cada exercici pressupostari.

Article 8

Procediment de concessió

8.1 El procediment s'iniciarà a instància de part, mitjançant sol·licitud de l'interessat adreçat al/a la director/a del Servei d'Ocupació de Catalunya, en règim de concessió directa.

8.2 Una vegada registrada la sol·licitud, es verificarà que reuneix els requisits i les condicions per accedir a aquestes subvencions. Quan l'expedient sigui complet es valorarà la sol·licitud d'acord amb els criteris i prioritats establerts a les ordres de bases i en aquesta Resolució. L'atorgament d'aquestes subvencions estarà condicionat a l'existència de disponibilitat pressupostària per a aquesta finalitat.

8.3 Als efectes d'avaluar el projecte formatiu i determinar l'objecte i abast de la subvenció, es tindrà en consideració el sector i l'activitat econòmica de l'empresa o agrupació empresarial, el perfil dels treballadors que s'indiqui a l'oferta d'ocupació, el nivell de qualificació del lloc de treball a cobrir, les dimensions de l'empresa o empreses i l'atur registrat de l'àmbit territorial. En aquest sentit es considera prioritari a l'hora de determinar els termes del conveni els sectors i activitats econòmiques amb més dificultats, la contractació d'aturats amb més dificultats d'inserció, els nivells de qualificació baixos, les petites i mitjanes empreses, els àmbits territorials amb més atur registrat, així com els projectes formatius amb un compromís de contractació superior al 60% dels alumnes.

8.4 Quan la sol·licitud faci referència a la realització de més d'una acció formativa, en aplicació dels criteris indicats a l'article 8.3, el Servei d'Ocupació de Catalunya podrà subvencionar totes o una part de les accions formatives sol·licitades.

8.5 La firma del conveni de col·laboració entre l'entitat beneficiària i el Servei d'Ocupació de Catalunya, així com la resolució de concessió de subvencions, s'efectuarà pel/per la director/a del Servei d'Ocupació de Catalunya, a proposta del/de

la director/a de Programes del Servei d'Ocupació de Catalunya.

El termini màxim per dictar resolució és de sis mesos des de la data en què la sol·licitud hagi tingut entrada al registre de l'òrgan competent per a la seva tramitació. Si transcorregut aquest termini no s'ha dictat i notificat resolució, s'ha d'entendre desestimada la sol·licitud, d'acord amb el que estableix l'article 3 de la Llei 23/2002, de 18 de novembre, d'adequació de procediments administratius en relació amb el règim del silenci administratiu i el termini de resolució i notificació.

El conveni de col·laboració entre el Servei d'Ocupació de Catalunya i l'entitat beneficiària de la subvenció haurà d'incorporar, en tot cas, el compromís de les empreses individuals o de les agrupacions empresarials de contractar, almenys, el 60% dels alumnes aprovats.

8.6 La resolució s'ha de notificar al sol·licitant d'acord amb el que estableixen els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

8.7 Contra la resolució de l'expedient, que no exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant el/la conseller/a de Treball en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació.

Article 9

Requisits de les accions formatives

9.1 Les accions de formació a què fa referència aquesta Resolució s'han de realitzar d'acord amb les especificacions tècniques publicades anualment a la Resolució que reguli la convocatòria de concessió de subvencions per a la realització d'accions de formació professional ocupacional vinculades al Catàleg de Qualificacions Professionals de Catalunya adreçades a treballadors en situació d'atur, i hauran de reunir els requisits següents:

a) Ser impartides per experts que tinguin experiència professional i/o docent en l'especialitat objecte del curs.

b) Ser impartides en almenys un 50% en llengua catalana.

c) Els materials didàctics elaborats per les entitats beneficiàries hauran d'estar redactats almenys en català.

d) Incloure formació teoricopràctica.

e) Incloure l'avaluació de l'aprofitament dels alumnes.

9.2 La part pràctica de la formació es realitzarà a l'aula-taller o bé a la mateixa empresa que contractarà els alumnes del curs. Quan la part pràctica es realitzi en l'empresa, aquesta no podrà ser superior al 30% de la durada del curs, excepte quan es tracti d'una ocupació regulada i el seu programa estableixi una altra durada de pràctiques en empresa. La realització d'aquestes pràctiques no suposarà l'existència de relació laboral entre els alumnes i l'empresa.

Article 10

Ajuts i beques

10.1 Els/les alumnes que participin en accions de formació ocupacional del Pla nacional de formació i inserció professional podran gaudir dels ajuts i beques següents:

a) Ajut de transport.

b) Ajut de transport i manutenció.

c) Ajut d'allotjament i manutenció.

d) Beca per minusvalia.

10.2 L'alumne/a haurà de presentar la sol·licitud de l'ajut i la documentació complementària d'acord amb el model normalitzat a l'oficina de Treball de la Generalitat que li correspongui. El termini de presentació de sol·licituds serà d'un mes a partir de la seva incorporació en el curs o fet que causi l'objecte de la beca.

10.3 Correspondrà als/a les caps dels Serveis Territorials de Barcelona, dins del seu respectiu àmbit territorial, de Girona, de Lleida, de Tarragona i de la Catalunya Central així com els/les directors/es de les Terres de l'Ebre i de l'Alt Pirineu i Aran, dictar resolucions sobre les sol·licituds presentades, de caràcter provisional on es reconeixerà l'import de la despesa diària a la qual té dret el sol·licitant, i definitives amb l'ordenació del pagament un cop comprovat els justificats i l'assistència amb aprofitament del curs. El termini per dictar resolució definitiva és de sis mesos; si no recaigués resolució expressa en aquest termini la sol·licitud s'entendrà denegada. Contra la resolució de denegació dels ajuts esmentats, que no exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant l'òrgan que ha dictat la resolució o davant del seu superior jeràrquic, en el termini d'un mes a partir de

l'endemà de la notificació de la resolució.

Article 11

Subcontractació de l'acció formativa subvencionada per part de l'entitat beneficiària.

11.1 El beneficiari de la subvenció podrà subcontractar la realització de l'objecte de la subvenció, és a dir, la preparació i la impartició efectiva de l'acció, en el supòsit que no disposi de recursos humans, materials i/o infraestructura propis, necessaris i adients per al desenvolupament de l'acció. En qualsevol cas, l'import màxim de la subcontractació no podrà excedir del 100% de l'import total de la subvenció màxima atorgada.

11.2 En el supòsit previst a l'article 11.1, la subcontractació només es podrà realitzar amb un centre de formació que estigui inclòs dintre del registre de centres col·laboradors amb el Servei d'Ocupació de Catalunya, tenint en compte els límits i requeriments que disposa l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i d'acord amb els criteris següents:

La subcontractació de l'acció formativa subvencionada s'haurà de formalitzar per escrit, mitjançant conveni o acte de validesa jurídica similar entre l'entitat beneficiària de subvenció i el centre impartidor de l'acció formativa. L'esmentat conveni, amb anterioritat a la seva formalització, ha d'estar prèviament autoritzat pel Servei d'Ocupació de Catalunya, i en cap cas la contractació de la preparació i la impartició de l'acció formativa suposarà un cost addicional en l'import de la subvenció màxima.

La subscripció del conveni no exclou de la responsabilitat directa i inequívoca de l'entitat beneficiària de la subvenció, en relació amb les obligacions inherents a aquesta condició.

La subcontractació de la preparació i la impartició de l'acció formativa suposarà la revocació total i immediata de la subvenció atorgada, si aquesta no estava prevista en la documentació de la sol·licitud de subvenció, de forma explícita amb identificació de les dades relatives a l'abast de la subcontractació i el centre que impartirà l'acció, degudament autoritzada.

11.3 La contractació d'experts per a la impartició de l'acció formativa o el lloguer d'aules i/o instal·lacions no es troben dins del supòsit de subcontractació previst en aquest article.

Article 12

Termini d'execució de les accions

12.1 Les entitats subvencionades podran iniciar les accions formatives de manera immediata a la signatura del conveni de col·laboració, sempre que disposin d'una pòlissa d'assegurança d'accidents personals en els termes que consten en l'article 13 d'aquesta Resolució.

12.2 L'acció formativa subvencionada ha de finalitzar en data 31 de desembre de l'exercici per al qual es concedeix la subvenció, sens perjudici que per Resolució del/ de la director/a del Servei d'Ocupació de Catalunya es pugui establir un termini més ampli.

Article 13

Assegurança d'accidents

Els centres beneficiaris hauran de contractar una pòlissa d'assegurança d'accidents personals que cobreixi, per a cadascun dels alumnes dels cursos de formació ocupacional amb compromís de contractació, un capital de 18.030,36 euros en cas de mort, i un capital de 36.060,73 euros en cas d'invalidesa, tots dos derivats del risc d'accident durant el desplaçament, per qualsevol mitjà i durant l'assistència als cursos de formació, inclosa la realització de pràctiques no laborals en empreses.

Article 14

Justificació de les despeses i despeses elegibles

14.1 L'entitat beneficiària de la subvenció ha de presentar la justificació de les despeses d'acord amb el que preveu l'Ordre TRI/210/2005, de 27 d'abril, per la qual s'estableix el règim de justificació econòmica de les accions integrants dels diferents programes per al desenvolupament de les polítiques actives d'ocupació que gestiona el Servei d'Ocupació de Catalunya.

14.2 Específicament i amb relació a l'estructura modular de costos de les accions de referència, seran subvencionables els conceptes següents:

A càrrec del mòdul A: els costos salarials o honoraris del personal docent que imparteixi les accions formatives, tant si es tracta de personal docent integrat en la plantilla de l'entitat promotora com si es tracta de personal docent contractat expressament per a la realització de les accions formatives. S'inclouen en els costos a què fa referència el present apartat els originats per les quotes a càrrec de l'empresa a la Seguretat Social per tots els conceptes (atur, fons de garantia salarial i formació

professional).

També seran subvencionables les despeses derivades d'altres activitats dels docents: preparació i seguiment de l'acció formativa. En cap cas aquestes despeses podran superar el 20% del mòdul A.

No seran subvencionables, en cap cas, la retribució de vacances no efectuades, els pagaments en espècies, les indemnitzacions per mort i les corresponents a trasllats, suspensions, acomiadaments, cessaments o acabaments de contracte, ni tampoc els conceptes salarials de productivitats, plusos, excepte que així ho determini el conveni col·lectiu d'aplicació.

A càrrec del mòdul B: els costos de funcionament i gestió següents:

El cost de les assegurances dels alumnes.

Les despeses de mitjans i materials didàctics, inclosos els materials d'un sol ús per a cada alumne/a i altres materials fungibles utilitzats durant les accions formatives.

Les despeses d'amortització d'instal·lacions, equipament i eines de durada superior a un exercici anual consistent en la quota determinada pel quocient de dividir la diferència entre el valor actual del bé i el seu valor residual pel nombre d'exercicis anuals de vida útil del bé. En cap cas les despeses d'amortització podran superar el 25% del mòdul B.

Les despeses d'energia, de combustibles, de manteniment de les instal·lacions i dels equipaments formatius.

Les despeses generals derivades dels costos dels lloguers, tant de les instal·lacions del lloc d'impartició de l'acció formativa com de la maquinària, les assegurances generals i el telèfon.

Les despeses derivades del personal directiu i administratiu. En cap cas aquestes despeses podran superar el 30% del mòdul B.

L'impost sobre el valor afegit únicament serà despesa subvencionable si és real i definitivament suportat pel beneficiari de la subvenció.

14.3 En el cas d'accions de formació ocupacional del Pla nacional de formació i inserció professional, els centres col·laboradors podran compensar despeses de difícil justificació per import d'un 10% del cost total de formació correctament justificat, sempre que la quantia resultant no superi la subvenció atorgada.

14.4 En el supòsit que la impartició de l'acció formativa s'hagi subcontractat amb un tercer, tenint en compte els requisits que s'estableixen a l'article 11 de la present Resolució, la justificació dels diferents conceptes de despesa corresponents als mòduls econòmics A i B es realitzaran de forma desagregada mitjançant la factura corresponent emesa pel centre impartidor de l'acció formativa.

Article 15

Pagament de la subvenció

15.1 L'ordenament del pagament de les subvencions corresponents a les accions formatives s'efectuarà de la manera següent:

El 75% de la dotació atorgada en el moment que es tingui constància de l'inici de l'acció formativa mitjançant la xarxa telemàtica del Servei d'Ocupació de Catalunya.

El 25% restant de la dotació atorgada un cop s'ha verificat la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, especialment en relació amb l'acreditació de la contractació dels alumnes, i s'han justificat les despeses de l'acció formativa d'acord amb el que disposen l'article 14 d'aquesta Resolució i l'Ordre TRI/210/2005, de 27 d'abril, per la qual s'estableix el règim de justificació econòmica de les accions integrants dels diferents programes per al desenvolupament de les polítiques actives d'ocupació que gestiona el Servei d'Ocupació de Catalunya.

15.2 Es poden autoritzar bestretes pel 100% de l'import de la subvenció a les entitats de formació constituïdes per organitzacions professionals d'empreses i/o sindicats, d'acord amb el que preveu l'article 6 de l'Ordre TRI/211/2005, de 27 d'abril, per la qual es regula el procediment comú de les subvencions gestionades pel Servei d'Ocupació de Catalunya.

Disposició derogatòria

Es deixa sense efecte la Resolució TRI/382/2006, 9 de febrer, per la qual s'inicia i es desplega el procediment de concessió de les subvencions per a la realització d'accions de formació en empreses amb compromís de contractació adreçades a treballadors en situació d'atur.

Disposició final

Aquesta Resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la seva publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Barcelona, 17 de gener de 2007

Joan Josep Berbel Sánchez

Director

(07.017.165)